

Galileo Galilei

I.C. "G. Galilei" - S. Giovanni Teatino
Prot. 0008478 del 16/04/2024
VI (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"GALILEO GALILEI"

Via Venezia, 15 - 66020 SAN GIOVANNI TEATINO (CH)

Telefoni: Presidenza 085/4465709 - Segreteria/Fax 085/4461242

Cod. fisc.: 80003380690 - Cod. mec.: CHIC811006 - Cod. univoco: UF4F54

Sito web: <http://istitutocomprensivosgt.edu.it> - E-mail: chic811006@istruzione.it - P. cert.: chic811006@pec.istruzione.it

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
A.S. 2023/2024

Il giorno 16 aprile 2024 presso la scuola secondaria dell'I.C. di San Giovanni Teatino nel plesso della scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo "Galileo Galilei" di San Giovanni Teatino, in sede di contrattazione integrativa a livello di singola istituzione scolastica,

RITENUTO che il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati,

CONVENUTO che il sistema delle relazioni sindacali è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti,

tra la delegazione di parte pubblica, Dirigente Scolastico prof.ssa Di Tecco Francesca e i rappresentanti provinciali della RSU e delle OO.SS., FLC/CGIL, CISL, GILDA, SNALS, ANIEF, firmatarie del CCNL

SI STIPULA

il seguente contratto integrativo dell'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI" DI SAN GIOVANNI TEATINO

PARTE NORMATIVA – a.s. 2022-2025

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'Istituto Comprensivo "G. Galilei" di San Giovanni Teatino (CH).
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2022-2025, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto può essere disdetto da una delle parti entro il termine ultimo de 31 luglio 2025 e resta in vigore fino alla sottoscrizione del nuovo contratto;
4. Le tabelle economiche A-B-C-D, allegate al contratto, hanno validità per l'a.s. 2023-2024.

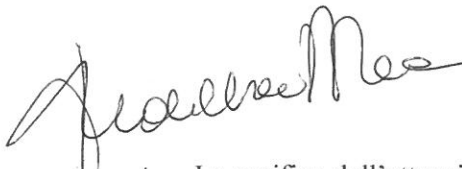
Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni, in questo lasso temporale le parti non assumono iniziative.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Nepi Cavalletto

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

Subampfild *Abbas Nello Orni* *Scudo de* *Lucio* *Leavolo* *Scuro*

- 
1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro il mese successivo all'anno scolastico di riferimento.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 – Rapporti tra RSU e Dirigente


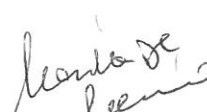

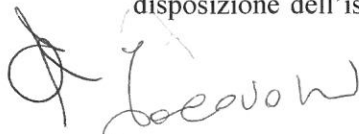


1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica i nominativi al Dirigente. Qualora sia necessario, i rappresentanti possono essere designati anche all'interno del restante personale in servizio; i rappresentanti rimangono in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il Dirigente, d'intesa con la RSU indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.
5. Gli incontri si svolgono in presenza salvo diverse disposizioni delle autorità sanitarie.

Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019/21 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019/21 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
 - a. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
 - b. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 30 c. 10 lett. b1);
 - c. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 30 c. 10 lett. b2).
 - d. i dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'art. 78 (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa) precisando per ciascuna delle attività retribuite, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti e fermo restando che, in ogni caso, non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito (art. 30 c. 10 lett. b3);
3. Il Dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale in ottemperanza a quanto previsto dal CCNL 2019/21, in tempi congrui rispetto alle operazioni propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico e comunque non oltre il 10 settembre di ciascun anno scolastico, mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno



luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 38 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.

3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
- criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30 c. 4 lett. c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi (art. 30 c. 4 lett. c2);
 - criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165 del 2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 30 c. 4 lett. c3);
 - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249 della legge n. 160 del 2019 (art. 30 c. 4 lett. c4);
 - i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i. (art. 30 c. 4 lett. c5);
 - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 30 c. 4 lett. c6);
 - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 30 c. 4 lett. c7);
 - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 30 c. 4 lett. c8);
 - i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 30 c. 4 lett. c9).
 - il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale (art. 30 c.4 lett. c10);
 - i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM N. 63 del 5 aprile 2023 (art. 30 c. 4 lett. c11)

Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente ed ATA, (nei casi di attivazione della DDI in seguito alla sospensione delle attività didattiche in presenza disposta dalle autorità competenti, anche con riferimento ai criteri per l'individuazione del personale destinato a prestare il proprio servizio in modalità agile, con particolare riguardo alle situazioni di fragilità) nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 30 c. 9 lett. b1);
 - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 30 c. 9 lett. b2);
 - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 30 c. 9 lett. b3);
 - promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 30 c. 9 lett. b4).
 - i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi (art. 30 c. 8 lett. b5);
 - i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA (art. 30 c. 8 lett. b6).

Art. 9 - La comunità educante e democratica

La scuola è una comunità educante di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, improntata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa, ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno ed il recupero delle situazioni di svantaggio.

Appartengono alla comunità educante il Dirigente Scolastico, il personale docente ed educativo, il Dsga ed il personale ATA, nonché le famiglie, gli alunni e gli studenti che partecipano alla comunità nell'ambito degli organi collegiali previsti dal D. Lgs. 297/94.

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 10 – Attività sindacale

1. La RSU e le OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale per ciascun plesso dell'Istituto e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative dispongono altresì di un apposito spazio sul sito web d'Istituto denominato "Albo sindacale". La pubblicazione in tale spazio a cura del personale autorizzato su richiesta degli interessati che si assumono la responsabilità di quanto pubblicato.
4. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale un locale situato presso la sede centrale, in Via Venezia n. 15, da individuare in base al numero degli aderenti per motivi di sicurezza; per attività che prevedano la partecipazione di un numero elevato di lavoratori può essere utilizzata la palestra sita in Via Venezia. RSU e OO.SS. concorderanno con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia dei locali utilizzati.
5. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 11 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL 2019/21 cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati la modalità di svolgimento (in presenza o online eventualmente su piattaforma messa a disposizione dalla scuola) la sede, l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 9 unità di personale ausiliario, una per ciascun plesso, e n. 1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 12 – Permessi retribuiti e non retribuiti

Nella Ormu

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti nei limiti complessivi individuali e con le modalità previste dalla normativa vigente e segnatamente dagli artt. 10 e 16 del CCNQ del 7 agosto 1998 e dagli artt. 10 e 18 del CCNQ 04/12/2017 in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dalla RSU.

Art. 13 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'Istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il Dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

Art. 14 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. La determinazione del contingente di personale previsto dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990 riguarda esclusivamente il personale ATA ed è finalizzato ad assicurare le prestazioni indispensabili previste dall'accordo sottoscritto in data 11 febbraio 2021 dalle O.O.S.S. rappresentative.

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 15 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione)

1. In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il Dirigente – sentito il Direttore dei Servizi Generali Ed Amministrativi – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. La sostituzione dei collaboratori scolastici assenti, a qualsiasi titolo ad eccezione delle ferie, avverrà con colleghi che avranno dichiarato la loro disponibilità, preferibilmente e possibilmente con quelli del medesimo plesso, con l'attribuzione di 1 ora di lavoro straordinario, se effettuato, e con il pagamento di un compenso pari ad 1 ora di intensificazione per ciascuna giornata di assenza del collaboratore stesso per la sostituzione all'interno del medesimo plesso e 1 ora e 30 minuti se il collaboratore si sposta da un plesso/sezione staccata ad un altro distante a tal punto da dover essere raggiunto con il mezzo proprio; tali incentivazioni saranno ripartiti tra i colleghi in caso di effettuazione della sostituzione da parte di più collaboratori;
4. La sostituzione degli assistenti amministrativi assenti avverrà con colleghi che avranno dichiarato la loro disponibilità nel modo seguente:
prioritariamente e per non più di cinque giorni consecutivi, con il collega o i colleghi individuati come sostituti di ciascun assistente nel piano di lavoro del personale ATA; per ciascuna giornata di assenza di un assistente amministrativo saranno attribuite al sostituto un'ora di lavoro straordinario, se effettuato, e il pagamento di un compenso per intensificazione della prestazione pari ad un'ora; l'ora di straordinario e il compenso saranno ripartiti tra i colleghi in caso di effettuazione della sostituzione da parte di più assistenti; per periodi di tempo superiori a cinque giorni consecutivi, con tutti gli assistenti in servizio che si renderanno disponibili, a ciascuno dei quali verranno attribuiti - per ogni giornata di assenza di un assistente amministrativo - un compenso per intensificazione della prestazione pari a 30 minuti e 30 minuti di straordinario se effettuato da prestare quest'ultimo anche in maniera cumulata nel corso della settimana.
5. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
6. È previsto contrattualmente un budget per il lavoro straordinario e l'intensificazione, utilizzato

prioritariamente per retribuire le ore di straordinario, richieste dal personale e in subordine le attività ritenute necessarie per l'intensificazione già previste nel piano Ata e/o eventualmente rilevate durante l'anno scolastico.

Art. 16 – Criteri per la sostituzione del Direttore dei Servizi Generali Ed Amministrativi temporaneamente assente

1. La sostituzione del Direttore dei Servizi Generali Ed Amministrativi temporaneamente assente resta disciplinata dall'art. 57 del CCNL 2019/21.
2. In caso di presenza di due o più unità di personale amministrativo beneficiarie della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25.7.2008, per le quali sussiste l'obbligo di sostituzione del Direttore dei Servizi Generali Ed Amministrativi, l'incarico sarà conferito nell'ordine di priorità individuato dal CCRI.
3. In caso di assenza del personale di cui al comma 2 o di impossibilità documentata a svolgere l'incarico, quest'ultimo sarà conferito con il seguente ordine di priorità
 - ad assistenti amministrativi in possesso della prima posizione economica di cui al citato art. 2 della sequenza contrattuale 25.7.2008, che si rendano disponibili, nello stesso ordine di precedenza indicato al comma 2 del presente articolo;
 - agli altri assistenti in servizio nell'Istituzione scolastica;
 - ad assistenti amministrativi di altre Istituzioni scolastiche nelle modalità previste dall'art. 22, commi 2 e 10, e dall'art. 23, comma 1, del CCRI Abruzzo 2019/2020.

Art. 16 bis – Sostituzione docenti

Nel caso di sostituzione dei docenti assenti, il docente interessato riceverà formale incarico.

I criteri di sostituzione dei docenti assenti sono i seguenti:

1. docenti della stessa classe che devono restituire ore o permessi brevi;
2. docenti di qualsiasi classe, purché dello stesso plesso, che devono restituire ore o permessi brevi;
3. docenti di potenziamento non impegnato in ore di progetto;
4. docenti di sostegno il cui alunno è assente;
5. docenti di AIRC nella classe in cui è assente il docente di religione nel caso in cui gli alunni siano della stessa classe o dello stesso anno di corso;
6. docenti in contemporaneità che operano nelle stesse classi;
7. docenti in contemporaneità che operano nello stesso tempo scuola;
8. docenti in contemporaneità che operano in un diverso tempo scuola;
9. docente di qualsiasi classe, che devono restituire ore o permessi brevi;
10. docenti in contemporaneità con il docente di sostegno, soltanto in caso di allievi disabili non gravi e non altrimenti risolvibili con le risorse interne;
11. docenti che dichiarano la disponibilità ad effettuare ore eccedenti;

Nell'ultimo mese di attività didattica, in considerazione della necessità di recuperi orari, il punto nove seguirà il punto due.

Per la scuola dell'infanzia, in base alla disponibilità che si dichiara per iscritto, è possibile, invertire il turno. Per la scuola primaria a tempo pieno, in base alla disponibilità che si dichiara per iscritto, si applica la flessibilità oraria con anticipo o posticipo della prestazione lavorativa.

Le ore aggiuntive prestate in eccedenza dai docenti della scuola dell'infanzia e primaria potranno essere recuperate nell'arco dell'anno. I docenti potranno essere impiegati in plessi e in orari diversi da quelli di servizio, nel rispetto del monte ore giornaliero, con preavviso di almeno un giorno e previa acquisizione di disponibilità da parte dell'interessato.

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 17 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:

- le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. Relativamente ai collaboratori scolastici, i criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
 - l'orario di entrata e di uscita dovranno essere rispettivamente precedenti o successivi all'orario di inizio o di conclusione delle lezioni da un minimo di cinque a un massimo di quindici minuti, a seconda delle esigenze di apertura e chiusura dei diversi plessi.
 3. Relativamente agli assistenti amministrativi, i criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
 - l'orario di entrata potrà essere antecedente fino a quindici minuti l'orario di apertura al pubblico degli uffici e mai successivo a tale apertura;
 - l'orario di uscita non potrà mai essere antecedente l'orario di chiusura al pubblico.
 4. Per rispondere alle esigenze del personale, delle richieste di flessibilità si terrà conto nell'assegnazione dei collaboratori scolastici ai plessi e degli assistenti amministrativi alle mansioni.

Art. 18 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. La visualizzazione e la lettura delle comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico deve avvenire, nelle giornate lavorative, dalle ore 8.00 alle ore 16.00 dal lunedì al venerdì; la stessa tempistica vale per le comunicazioni inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. In caso di pubblicazione al di fuori degli orari del precedente comma, l'obbligo di lettura è spostato alla giornata successiva lavorativa.
 3. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.
4. È obbligo del personale apporre, ove richiesta, la spunta della presa visione sulle comunicazioni inviata dall'amministrazione.

Art. 19 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifica formazione del personale interessato, attraverso la formazione, l'aggiornamento e il tutoring da parte di personale esperto interno o, se non presente, esterno all'istituzione scolastica.
2. Tale formazione va intesa come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

Art. 20 - Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione

1. Il Piano d'Istituto di formazione del personale, approvato in seno al collegio docenti, è stato formulato tenendo conto prioritariamente:
 - della linea di investimento 3.2: scuola 4.0 – azione 1- Next Generation Classroom – ambienti di apprendimento innovativi;
 - della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4- Istruzione e Ricerca- Componente 1- “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del PNRR – Next Generation EU;
 - della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4- Componente 1- “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del PNRR – Next Generation EU;

- della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” per la realizzazione delle azioni di coinvolgimento degli animatori digitali 2022-2024 Missione 4- Componente 1- PNRR.

Subito dopo la presentazione dei progetti verrà data informativa alla RSU e alle O.O.S.S. dell'ammontare della cifra destinata alla formazione e della relativa ripartizione tra il personale Docente e ATA.

La formazione sarà rivolta a tutto il personale docente e ATA, sulla base della disponibilità. Il personale necessario allo svolgimento delle attività di formazione, in qualità di formatore, sarà individuato nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso procedure selettive.

I fondi a disposizione per la formazione saranno pertanto destinati alla retribuzione degli incarichi per attività di docenza, tutoraggio, coordinamento e laboratori svolti da personale interno ed esterno.

Art. 21 – Riduzione dell'orario ATA a 35 ore settimanali

Considerata la complessità di questa Istituzione Scolastica e l'esistenza delle condizioni previste dall'art 55 del CCNL del 2007 si applica al personale ATA collaboratore scolastico interessato la riduzione dell'orario a 35 ore settimanali in quelle sedi in cui gli stessi prestano un orario di servizio superiore alle 10 ore giornaliere per almeno 3 giorni a settimana e precisamente nella sede di Via Venezia. Le ore maturate dovranno essere recuperate nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 22 – Fondo per il salario accessorio

1. Il fondo per il salario accessorio è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 78 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021) erogato dal MIM;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIM;
 - c. economie del fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro, in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento.
2. Il fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal Dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il Dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 23 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse.
2. I fondi finalizzati assegnati per ciascun anno scolastico sono indicati nella Parte Economica, Tabella A.

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 24– Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio sono finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementano la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 25 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

- Federico Mezzanero*
1. Le risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.
 2. Le risorse relative alla valorizzazione del personale docente sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore di tutto il personale scolastico a tempo indeterminato e determinato mantenendo la stessa proporzione prevista per il FIS.
 3. Le risorse disponibili per la contrattazione per ciascun anno scolastico e la ripartizione tra personale Docente e ATA sono illustrate in dettaglio nell'allegata Tabella A.
 4. Le eventuali economie del Fondo dell'Istituzione Scolastica confluiscono nel Fondo per la Contrattazione Integrativa dell'anno scolastico successivo, nelle rispettive aree del personale in cui si sono prodotte.

Art. 26 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 23, sulla base della delibera del Consiglio d'Istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo dell'istituzione scolastica destinato al personale docente è ripartito tra le aree di attività come illustrato in dettaglio nell'allegata Tabella B.
2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate, come illustrato nella Tabella C.

Art. 27 - Conferimento degli incarichi

1. Sulla base degli incarichi da assegnare, il Dirigente Scolastico definisce la richiesta di disponibilità con i relativi criteri di assegnazione.
2. I criteri di massima sono i seguenti:
 - competenze culturali;
 - competenze professionali,fermo restando che l'istanza deve essere presentata in forma scritta e documentata o autocertificata.
3. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio
4. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
5. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati.
6. Qualora i compiti assegnati siano stati svolti solo parzialmente, sarà possibile una eventuale riduzione del compenso tenendo conto delle priorità definite nell'incarico, delle condizioni oggettive di svolgimento e del raggiungimento di obiettivi essenziali.
7. In caso di eventuale sostituzione della persona incaricata, il sostituto percepisce la quota parte destinata all'incaricato assente.

Art. 28 - Prestazioni aggiuntive del personale docente

1. In caso di incapienza del fondo per la sostituzione dei colleghi assenti e su richiesta degli interessati, i docenti possono recuperare le ore eccedenti, purché entro l'anno scolastico e senza determinare interruzione dell'attività didattica

Art. 29 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi.

Art. 30 - Incarichi specifici

Seer

Arto R. Mezzanero

921, Palle Orni'

Arco

Federico Mezzanero

Arco

1. Su proposta del Direttore dei Servizi Generali Ed Amministrativi, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 54 comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2019/21 da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per ciascun anno scolastico, utilizzate per compensare gli incarichi specifici, sono illustrate nella Parte Economica, Tabella A, e ripartite nelle modalità illustrate nella Tabella C.
3. I compensi previsti nelle colonne della tabella C verranno rapportati ai giorni di presenza dei dipendenti. Non verranno presi in considerazione, ai fini della liquidazione dei compensi, i giorni/periodi di assenza dei dipendenti. Le giornate di sabato e domenica e, in generale, le giornate festive verranno considerate utili ai fini della liquidazione solo se non ricompresi in un periodo di assenza del dipendente. Eventuali somme che dovessero residuare dopo l'effettuazione dei pagamenti secondo le finalità previste nelle colonne della tabella C, potranno essere utilizzate per pagare, con tali economie, le ore di lavoro straordinario e/o le ore di intensificazione per la sostituzione dei colleghi assenti.

Art. 31 – Compensi Progetti nazionali ed europei

A fronte delle risorse dei progetti nazionali ed europei le somme saranno ripartite tra docenti e ATA secondo le percentuali indicate nei relativi avvisi e secondo criteri deliberati dal collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto.

Per quanto riguarda il personale docenti i criteri saranno deliberati in seno agli Organi Collegiali.

Per quanto riguarda il personale ATA i criteri sono i seguenti:

- disponibilità, competenza specifica ed esperienza, rotazione intesa come pari opportunità di accesso alle risorse;
- si ribadisce altresì che le attività dovranno essere svolte in orario aggiuntivo.

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 32 - I rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. I RLS sono designati dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile.
2. Ai RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Ai RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. I RLS possono accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. I RLS godono dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 33 - Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

1. Il RSPP è designato dal Dirigente sulla base di quanto previsto dal d.lgs. 81/2008. Il suo compenso è attinto dai fondi del bilancio interno.

Art. 34 - Il Documento di valutazione dei rischi

Il Dirigente Scolastico elabora il Documento di valutazione dei rischi, avvalendosi della collaborazione del Responsabile della prevenzione e protezione dai rischi, del medico competente, degli esperti dell'Ente locale tenuto alla fornitura degli edifici e, eventualmente, della consulenza di esperti della sicurezza dei lavoratori, dopo aver consultato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

Art. 35 - Riunione periodica di prevenzione e protezione dei rischi (D. Lgs. 81/08 Art. 35)

Il Dirigente Scolastico indice, almeno una volta all'anno, una riunione di protezione/prevenzione dai rischi, alla quale partecipano lo stesso Dirigente o un suo rappresentante, che la presiede, il RSPP, il medico competente ove previsto e il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza.

Nella riunione il Dirigente Scolastico sottopone all'esame dei partecipanti:

1. Analisi del DVR;
2. Valutazione dei programmi di informazione formazione dei lavoratori ai fini della sicurezza e della protezione della salute.
3. Prove di evacuazione e compilazione dei registri di controllo periodici.

La riunione di cui al primo comma non ha carattere deliberativo e decisionale, ma solo consultivo.

Per ogni riunione va redatto un verbale su apposito registro.

Il Dirigente Scolastico deciderà autonomamente se accogliere o meno, in tutto o in parte, i suggerimenti scaturiti dalla riunione, assumendosi, in caso di non accoglimento, la responsabilità di tale decisione.

Art. 36 - I programmi di informazione e formazione dei lavoratori ai fini della sicurezza e della salute da aggiungere a chiamare formiamo formazione per il programma dei corsi

Come previsto dall'Articolo 18 (Obblighi del datore di lavoro) comma 1 punto l) il Dirigente Scolastico adempie agli obblighi di informazione, formazione e addestramento dei lavoratori e, ove necessario degli alunni, in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro, secondo quanto previsto dagli articoli 36 (Informazione ai lavoratori) e 37 (Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti) del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

I contenuti della formazione e le modalità di erogazione dell'attività formativa, per tutte le figure previste, sono quelle individuate dall'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011, dall'Accordo Stato Regioni del 07.07.2016 e dagli Accordi Stato Regioni in materia che saranno sottoscritti durante il periodo di vigenza di tale contratto.

Per quanto riguarda la formazione specifica del personale addetto al primo soccorso il Dirigente Scolastico provvede ad erogare i corsi in conformità a quanto previsto dall'Articolo 3 (requisiti e formazione degli addetti a pronto soccorso) e dall'Allegato 4 (Obiettivi didattici e contenuti minimi della formazione dei lavoratori designati al pronto soccorso per le aziende di gruppo B e C - limitatamente a quanto previsto per le aziende del Gruppo B - Scuole) del Decreto Ministeriale 15.07.2003, n. 388 .

Per quanto riguarda la formazione del personale addetto antincendio (livello 2) il Dirigente provvede ad erogare i corsi in conformità a quanto previsto dall'Articolo 3 (Informazione e Formazione dei Lavoratori) e dell'Allegato III (Corsi di formazione e aggiornamento Antincendio per addetti al servizio antincendio) del Decreto Ministeriale 02.11.2021.

Art. 37 – Servizio di prevenzione e protezione

1. Il Dirigente Scolastico, in quanto datore di lavoro, deve organizzare il servizio di prevenzione e protezione designando per tale compito una o più persone tra i dipendenti (figure sensibili) secondo la dimensione della scuola e addetti alle emergenze, al primo soccorso, all'evacuazione e all'antincendio, garantendo nella fase organizzativa la presenza di tali figure durante l'attività didattica.

I preposti saranno individuati d'ufficio nelle persone dei responsabili di plesso.

I criteri per l'individuazione degli addetti al primo soccorso e all'antincendio sono i seguenti:

1. la disponibilità;
2. la competenza certificata;
3. l'esperienza pregressa nell'Istituto.

Nel caso in cui la nomina fosse d'ufficio si seguirà il criterio della rotazione annuale.

Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifico corso.

2. Alle figure sensibili sopra indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

3. Il compenso relativo al primo soccorso è compreso negli incarichi specifici o nella posizione economica, se posseduta; il compenso per gli addetti al primo intervento sulla fiamma è quantificato in termini di ore a recupero, come da Tabella C.

Art. 38 Sorveglianza sanitaria – Medico competente

I lavoratori addetti ad attività per le quali il documento di valutazione dei rischi ha evidenziato un rischio per la salute sono sottoposti alla sorveglianza sanitaria. Essa è obbligatoria quando i lavoratori sono esposti a rischi specifici individuati dalla legge come particolarmente pericolosi per la salute: ad es., l'esposizione ad alcuni agenti chimici, fisici e biologici elencati nel DPR 303/56, nel D.lgs. 77/92 e integrati negli Art. 25, 38, 39 e seguenti del D.lgs. 81/08, oppure l'uso sistematico di videoterminali, per almeno venti ore settimanali, dedotte le interruzioni.

Il Dirigente Scolastico deve individuare il medico che svolge la sorveglianza sanitaria. Il medico viene individuato tra i medici competenti in Medicina del Lavoro.

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 39 – Clausole di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.
2. La liquidazione dei compensi avverrà esclusivamente, previo le verifiche di rito, solo dopo l'effettivo accredito dei fondi.
3. Qualora le risorse si rivelassero, in sede di accreditamento, di importo inferiore a quanto preventivato, si procederà prioritariamente alla riduzione proporzionale dei compensi a tutto il personale interessato, previa contrattazione.
4. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo dell'Istituzione Scolastica intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa contrattazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente o, se quantificabile, la riduzione dei compensi relativamente al sottoinsieme di attività in cui si è verificato lo sfioramento, nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.
5. Qualora le risorse stanziare per le singole attività non dovessero essere utilizzate nella misura stabilita, per eccesso o per difetto, sarà possibile attingere alle risorse destinate ad altre attività, purché nell'ambito della ripartizione di cui all'art. 22 del presente Contratto.

Le tabelle:

A "Riepilogo fondi oggetto della contrattazione di Istituto 2023/2024";

B "Ripartizione risorse spettanti al personale Docente";

C "Ripartizione risorse spettanti al personale ATA";

D "Risorse Extra MOF a.s. 2023/2024".

Sono parti integranti del presente contratto

Letto, approvato e sottoscritto

Delegazione di parte pubblica

Dirigente Scolastico: Prof.ssa FRANCESCA DI TECCO 

Vedda Anna

Delegazione di parte sindacale

RSU d'Istituto: Ins. AMICO Antonia	<i>Antonia Amico</i>
RSU d'Istituto: Prof.ssa DE MENNA Marida	<i>Marida De Menna</i>
RSU d'Istituto: NEPA Concetta	<i>Nepe Concetta</i>
RSU d'Istituto: Ins. ORSINI Nella	<i>Nella Orsini</i>
RSU d'Istituto: Ins. SALINI Silvia	
RSU d'Istituto: Ins. SCIARRA Flavia	<i>Flavia Sciarrà</i>
Per la FLC CGIL: ANTONIO LACATTA	<i>Antonio Lacatta</i>
Per la CISL SCUOLA:	
Per la GILDA/UNAMS: IACOVIZZI DARRIA	<i>Iacovizzi</i>
Per lo SNALS: DI MASCO ALBERTO	<i>Alberto Di Masco</i>
Per ANIEF:	

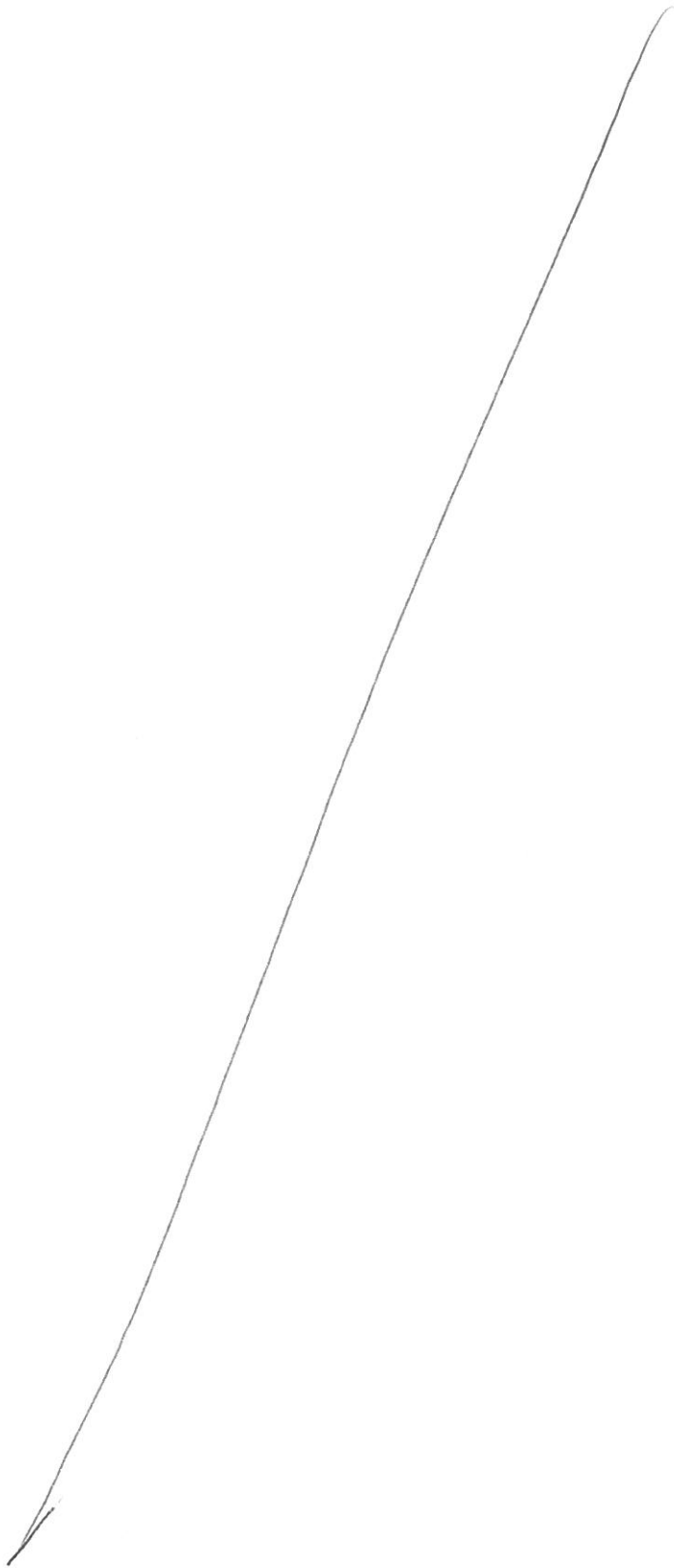


Tabella A: Riepilogo delle risorse oggetto della contrattazione d'istituto a.s. 2023/2024

Sezione 1: Risorse MOF

Fondo disponibile per Funzioni Strumentali al P.T.O.F. (Lordo stato € 8.375,47 - Lordo dipendente		€ 6.311,58
tale importo lordo dipendente si compone di:	1) quota relativa all'a.s. 2023/24:	€ 5.868,96
	2) economie a.s. 2022/23	€ 442,62
Totale disponibile per Funzioni Strumentali al P.T.O.F. (lordo dipendente)		€ 6.311,58

Fondo disponibile per Incarichi Specifici ATA (Lordo Stato € 4.307,30 - Lordo dipendente		€ 3.245,90
tale importo lordo dipendente si compone di:	1) quota relativa all'a.s. 2023/24:	€ 3.066,65
	2) economie a.s. 2022/23	€ 179,25
Totale disponibile per Incarichi Specifici ATA (lordo dipendente)		€ 3.245,90

Fondo dell'Istituzione scolastica A.S. 2023/2024 (lordo dipendente)		€ 58.720,04
Indennità di direzione per il DSGA (quota compresa nel Fondo d'Istituto)		-€ 6.450,00
Indennità di direzione sostituto DSGA (quota compresa nel Fondo d'Istituto)		-€ 1.431,53
Fondo disponibile al netto della quota per DSGA e Sostituto DSGA		€ 50.838,51
Totale disponibile per "Valorizzazione del Personale Scolastico"		€ 20.271,73
Totale disponibile economie FIS 2022/2023		€ 10.585,70
Totale disponibile a.s. 2023-2024		€ 81.695,94
Totale quota riservata al Personale ATA 30% (lordo dipendente)		€ 24.508,78
Totale quota riservata al personale Docente 70% (lordo dipendente)		€ 57.187,16
Totale fondo contrattato		€ 81.695,94

Risorsa finanziaria per finanziamento progetti per le scuole collocate in aree a rischio con forte processo immigratorio e contro la dispersione scolastica		
Assegnazione per a.s. 2023/24 (Lordo Stato € 892,25 - Lordo dipendente:	€	672,38)
Economia a.s. 2022/23 (Lordo Stato € 43,17) - Lordo dipendente	€	32,53)
Totale disponibile per progetti aree a rischio e contro la dispersione scolastica		€ 704,91

Risorsa finanziaria per liquidazione ore eccedenti		
Assegnazione per a.s. 2023/24 (Lordo Stato € 5.255,28 - Lordo dipendente:	€	3.960,27)
Totale disponibile per ore eccedenti		€ 3.960,27

Risorsa finanziaria per liquidazione attività complementari di educazione fisica		
Assegnazione per a.s. 2023/24 (Lordo Stato € 1.786,26 - Lordo dipendente:	€	1.346,09)
Economia a.s. 2022/23 Precedenti (Lordo Stato € 251,43) - Lordo dipendente	€	189,47)
Totale disponibile per attività complementari di educazione fisica		€ 1.535,56

Sezione 2: Risorse Extra MOF

1) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Compenso gestione allarmi scuola - Ata	€ 199,05	€ 150,00	-	€ 150,00*

2) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)	Residuo a.s. 2022-23 (lordo stato)
Convenzioni Università - Contributo tirocinio TFA sostegno - a.s. 2022-23	-	-	€ 4.788,76	€ 4.551,68	€ 237,08

3) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)

Nelle Orm:

Convenzioni Università - Contributo specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - Università degli Studi di Foggia	€ 500,00	€ 376,79	-	-
--	----------	----------	---	---

4) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Convenzioni Università - Contributo specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - Università degli Studi di Teramo	€ 900,00	€ 678,22	-	-

Francesco

5) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Convenzioni Università - Contributo specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità Università Europea di Roma	€ 300,00	€ 226,07	-	-

6) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Convenzioni Università - Contributo specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità Università di Macerata	€ 275,00	€ 207,23	-	-

7) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Convenzioni Università - Contributo specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - Università degli Studi di Foggia	€ 500,00	€ 376,79	-	-

8) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Convenzioni Università - Contributo specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - Università degli Studi di Cassino	€ 300,00	€ 226,07	-	-

Waldo

9) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Progetto per la "Realizzazione di reti locali cablate e wireless - Avviso 20480/2021" - 13.1.1A-FESRPN-AB-2021-72 - Docenti	-	-	€ 1.253,88	€ 1.253,88
Progetto per la "Realizzazione di reti locali cablate e wireless - Avviso 20480/2021" - 13.1.1A-FESRPN-AB-2021-72 - Ata	-	-	€ 908,33	€ 908,33

Autun/da

10) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021" - 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-13 - Docenti	-	-	€ 1.439,80	€ 1.439,80
Progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021" - 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-13 - Ata	-	-	€ 883,78	€ 883,78

Waldo Ornu

Sam

Ornu

Ornu

Ornu

Ornu

11) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Progetto "Spazi e strumenti digitali per le STEM - Avviso prof. DGEFID n. 10812 del 13 maggio 2021 - Docenti	€ 789,57	€ 595,00	-	-

12) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Progetto "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo - Avviso 50636/2021" - 13.1.3A-FESRPN-AB-2022-53 - Docenti	-	-	€ 696,68	€ 696,68
Progetto "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo - Avviso 50636/2021" - 13.1.3A-FESRPN-AB-2022-53 - Ata	-	-	€ 294,59	€ 294,59

13) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Progetto "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia - Avviso 38007/2021" - 13.1.5A-FESRPN-AB-2022-57 - Docenti	-	-	€ 1.439,80	€ 1.439,80
Progetto "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia - Avviso 38007/2021" - 13.1.5A-FESRPN-AB-2022-57 - Ata	-	-	€ 1.472,97	€ 1.472,97

14) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Piano "Scuola 4.0"-Azione 1-Next digital classroom-D.M. n. 218/2022-Cip: M4C1I3.2-2022-961-P-23581 - Docenti	€ 12.097,65	€ 9.116,54	€ 12.097,65	-
Piano "Scuola 4.0"-Azione 1-Next digital classroom-D.M. n. 218/2022-Cip: M4C1I3.2-2022-961-P-23581 - Ata	€ 4.001,57	€ 3.015,50	€ 4.001,57	-

15) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Progetto Scuola a domicilio	€ 587,20	€ 442,50	€ 587,20	-

16) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza" - Avviso n. 33956/2022 - 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-78 - Docenti	-	-	€ 18.000,00	€ 18.000,00
Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza" - Avviso n. 33956/2022 - 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-78 - Ata	-	-	€ 5.217,77	€ 3.943,52**

17) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza" - Avviso n. 33956/2022 - 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-90 - Docenti	-	-	€ 21.900,00	€ 21.900,00
Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza" - Avviso n. 33956/2022 - 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-90 - Ata	-	-	€ 7.225,52	€ 5.261,48**

Scalabrino

Neel

Autunno

Walle Ormai

Laevon

Qua

Q

Scuola

Leonardo R. Luna

18) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Progetti CARE" - Nota di adesione n. 36723/2023" - 10.1.1A-FSEPONAB-2023-12 - Docenti	-	-	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Progetti CARE" - Nota di adesione n. 36723/2023" - 10.1.1A-FSEPONAB-2023-12 - Ata	-	-	€ 607,78	€ 607,78

Quadrone

19) Risorsa finanziaria	Lordo Stato	Lordo Dipendente	Risorse Extra Mof a.s. 22-23 (lordo stato)	Importo già pagato dall'istituzione scolastica (lordo stato)
Formazione dei docenti a.s. 2022/2023 per Piano Nazionale Formazione Docenti	-	-	€ 1.919,10	€ 1.919,10

*Per il punto 1, si tratta di un compenso per Collaboratore Scolastico dovuto a situazione di emergenza (attivazione di allarme per ripetuti furti subiti a Luglio). Tale compenso trova riscontro nella dotazione ordinaria nella scheda finanziaria A01-02.

**Per i punti 16 e 17, le cifre residue originano dalla differenza tra l'importo autorizzato e quello rendicontato in sede di piattaforma Sidi (Sif 2020). Tale cifra non è destinata alla contrattazione in quanto spendibile in altro materiale come indicato nelle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" trasmesse dal Ministero con prot 1498 del 9/02/2018.

Neja

Antonio

Leone

Nella Orsini

Teo

Qua

Tabella B: Ripartizione risorse spettanti al personale Docente

Ripartizione quota del Fondo d'Istituto e della Valorizzazione del Personale Scolastico (€ 57.187,16) destinate ai Docenti

1) DESTINAZIONE DEL FONDO E VALORIZZAZIONE AD ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

Att.	Descrizione	Alunni - Classi o Sezioni	Compensi base		Variabili di calcolo		Ore fino al 31/12/2023	Importo orario € 17,50	Ore dal 01/01/2024	Importo orario € 19,25	Totale parziale	Totale attività
			Tipo (F=forfettario O=orario)	Importo	Ore totali	Docenti						
1	Docenti che coadiuvano il Dirigente Scolastico art. 88, comma 2, lettera F CCNL/2007											
	Primo Collaboratore		F	€ 1.100,00		1					€ 1.100,00	€ 2.100,00
	Secondo Collaboratore		F	€ 1.000,00		1					€ 1.000,00	
2	Docenti referenti di plesso art. 88, co. 2, lett. K CCNL/2007											
	Infanzia Vittorio Emanuele	45 Alunni - 2 Sezioni	F	€ 318,00		1					€ 318,00	€ 11.499,00
	Infanzia Dragonara	86 Alunni - 4 Sezioni	F	€ 630,00		1					€ 630,00	
	Infanzia Largo Wojtyla	155 Alunni - 7 Sezioni	F	€ 1.015,00		1					€ 1.015,00	
	Infanzia Via Di Nisio	62 Alunni - 3 Sezioni	F	€ 477,00		1					€ 477,00	
	Infanzia San Giovanni Evangelista	19 Alunni - 1 Sezione	F	€ 159,00		1					€ 159,00	
	Primaria Via Chieti	122 Alunni - 6 Classi	F	€ 950,00		1					€ 950,00	
	Primaria Dragonara	209 Alunni - 11 Classi	F	€ 820,00		2					€ 1.640,00	
	Secondaria Via Venezia	466 Alunni - 21 Classi	F	€ 1.580,00		1					€ 1.580,00	
	Responsabile di plesso di Largo Wojtyla	453 Alunni - 22 Classi	F	€ 680,00		2					€ 1.360,00	
	Team di supporto Scuola Primaria		F	€ 800,00		1					€ 800,00	
			F	€ 550,00		1					€ 550,00	
			F	€ 550,00		1					€ 550,00	
	Team di supporto Scuola Secondaria		F	€ 490,00		1					€ 490,00	
			F	€ 490,00		1					€ 490,00	
			F	€ 490,00		1					€ 490,00	
3	Altre figure di coordinamento ex art. 1 comma 83 Legge 107/2015											
	Coordinatore Scuola Primaria		F	€ 900,00		1					€ 900,00	€ 6.410,00
	Referente registro elettronico per la Scuola Primaria		F	€ 300,00		1					€ 300,00	
	Referente inclusione di istituto		F	€ 1.080,00		1					€ 1.080,00	
			F	€ 670,00		1					€ 670,00	
	Referente registro elettronico Scuola Secondaria e supporto digitale alla Didattica		F	€ 400,00		1					€ 400,00	
	Referente Sport		F	€ 150,00		1					€ 150,00	
	Referente Educazione Civica		F	€ 260,00		1					€ 260,00	
	Referente bullismo e cyberbullismo		F	€ 250,00		1					€ 250,00	
	Animatore digitale		F	€ 1.000,00		1					€ 1.000,00	
	Referente Sito		F	€ 300,00		1					€ 300,00	
	Referente INVALSI		F	€ 350,00		1					€ 350,00	
	Referenti di musica per la "Rete per la creatività"		F	€ 250,00		1					€ 250,00	
	Referente Musica Secondaria		F	€ 200,00		1					€ 200,00	
	Referente Social		F	€ 300,00		1					€ 300,00	
4	Commissioni di lavoro											
	Team supporto Inclusione (Secondaria, Primaria, Infanzia)		O		23	1	8	140,00	15	€ 288,75	€ 428,75	€ 4.538,00
			O		11	1	4	70,00	7	€ 134,75	€ 204,75	
			O		10	1	3	52,50	7	€ 134,75	€ 187,25	
			O		5	1	2	35,00	3	€ 57,75	€ 92,75	
	Gruppo digitale		F	€ 157,50		3				€ 472,50		
	Supporto Funzioni Strumentali		F	€ 197,00		16				€ 3.152,00		
5	Coordinatori di classe/sezioni infanzia, primaria, e secondaria art. 88 co. 2, lett. K											
	Infanzia Largo Wojtyla		O		19	1	9	157,50	10	€ 192,50	€ 350,00	€ 8.468,25
	Infanzia Dragonara		O		11	1	5	87,50	6	€ 115,50	€ 203,00	
	Infanzia Vittorio Emanuele		O		5	1	2	35,00	3	€ 57,75	€ 92,75	
	Infanzia Via Di Nisio		O		8	1	4	70,00	4	€ 77,00	€ 147,00	
	Infanzia San Giovanni Evangelista		O		3	1	1	17,50	2	€ 38,50	€ 56,00	
	Primaria Via Chieti		O		16	1	8	140,00	8	€ 154,00	€ 294,00	
	Primaria Dragonara		O		30	5	15	262,50	15	€ 288,75	€ 551,25	
	Primaria Largo Wojtyla		O		60	5	30	525,00	30	€ 577,50	€ 1.102,50	
	Scuola Secondaria di Primo Grado I e II		O		182	14	84	1470,00	98	€ 1.886,50	€ 3.356,50	

Nella

Manfredi

	Scuola Secondaria di Primo Grado III		O		126	7	63	1102,50	63	€ 1.212,75	€ 2.315,25
6	Supporto ai coordinatori di classe/sezioni infanzia, primaria e secondaria art. 88, co. 2, lett k										
	Infanzia Largo Wojtyla		O		4	1	2	35,00	2	€ 38,50	€ 73,50
	Infanzia Dragonara		O		4	1	2	35,00	2	€ 38,50	€ 73,50
	Infanzia Vittorio Emanuele		O		3	1	1	17,50	2	€ 38,50	€ 56,00
	Infanzia Via Di Nisio		O		3	1	1	17,50	2	€ 38,50	€ 56,00
	Infanzia San Giovanni Evangelista		O		2	1	1	17,50	1	€ 19,25	€ 36,75
	Primaria Via Chieti		O		4	1	2	35,00	2	€ 38,50	€ 73,50
	Primaria Dragonara		O		5	5	2	35,00	3	€ 57,75	€ 92,75
	Primaria Largo Wojtyla		O		15	5	5	87,50	10	€ 192,50	€ 280,00
	Scuola Secondaria di Primo Grado		O		63	21	21	367,50	42	€ 808,50	€ 1.176,00
											€ 1.918,00
7	Tutor										
	Tutor docenti neo-assunti		F	€ 150,00		3					€ 450,00
TOTALE VOCE 1											€ 35.383,25
Rimanenza rispetto allo stanziamento iniziale (di € 57.187,16)											21.803,91 €

2) DESTINAZIONE DEL FONDO E DELLA VALORIZZAZIONE AI PROGETTI PER L'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (art. 88, c. 2, lett. b-c, del CCNL/2007)

Progetti di Scuola Infanzia a.s. 2023/24			CCNL 19-21							
Titolo progetto	Plessi/Sezioni	N. docenti coinvolti	N. complessivo di ore da retribuire		Compenso orario		Costi complessivi		Costo tot. dei singoli progetti	
			Non Ins.	Ins.	Non Ins.	Ins.	Non Ins. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	Ins. (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)		
STRADA FACENDO IN CAMMINO PER SAN GIOVANNI TEATINO	Largo Wojtyla: C-F-H Via Di Nisio: C Dragonara: B	12		30	19,25	38,50	-	1.155,00	1.155,00	
DIGITAL CITY	Largo Wojtyla: A Via Vittorio Emanuele: G Dragonara: C-E San Giovanni Evangelista: L	8		20	19,25	38,50	-	770,00	770,00	
1, 2, 3 ... SPORT	Tutte le sezioni dell'Istituto	10		25	19,25	38,50	-	962,50	962,50	
DAL NIDO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA	Largo Wojtyla: B Via Vittorio Emanuele: G-I	6		15	19,25	38,50	-	577,50	577,50	
NOI PICCOLI ESPLORATORI	Largo Wojtyla: B-C-E Via Vittorio Emanuele: I Via Di Nisio: B-M Dragonara: A	14		35	19,25	38,50	-	1.347,50	1.347,50	
€ 4.812,50										
Progetti di Scuola Primaria a.s. 2023/24			CCNL 19-21							
Titolo progetto	Plessi/Classi	N. docenti coinvolti	N. complessivo di ore da retribuire		Compenso orario		Costi complessivi		Costo tot. dei singoli progetti	
			Non Ins.	Ins.	Non Ins.	Ins.	Non Ins. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	Ins. (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)		
FACCIAMOCI LARGO	Tutto il plesso di Largo Wojtyla	52		104	19,25	38,50	-	4.004,00	4.004,00	
NATURALMENTE A SCUOLA	Classi prime del plesso di Largo Wojtyla	13		26	19,25	38,50	-	1.001,00	1.001,00	
ORIGAMI	Largo Wojtyla: 3C-3D	1		2	19,25	38,50	-	77,00	77,00	
COLTIVIAMO LA LETTURA	Tutto il plesso di Largo Wojtyla	5		20	19,25	38,50	-	770,00	770,00	
TRA CIELO E TERRA	Tutto il plesso di Dragonara	18		36	19,25	38,50	-	1.386,00	1.386,00	
BIBLIOTECANDO	Tutto il plesso di Dragonara	3		12	19,25	38,50	-	462,00	462,00	
LET'S CODE	Tutto il plesso di Dragonara	3		12	19,25	38,50	-	462,00	847,00	
		5		10	19,25	38,50	-	385,00		
TESSERE INSIEME	Tutto il plesso di Via Chieti	10		20	19,25	38,50	-	770,00	1.540,00	
		5		20	19,25	38,50	-	770,00		
€ 10.087,00										
Progetti di Scuola Secondaria di I Grado a.s. 2023/24			CCNL 19-21							
Titolo progetto	Plessi/Classi	N. docenti coinvolti	N. complessivo di ore da retribuire		Compenso orario		Costi complessivi		Costo tot. dei singoli progetti	
			Non Ins.	Ins.	Non Ins.	Ins.	Non Ins. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	Ins. (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)		
GIOCHI MATEMATICI	Tutte le classi del plesso	1	1	6	19,25	38,50	19,25	231,00	481,25	
		3		6	19,25	38,50	-	231,00		
CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE	Classi terze A-B-C-D-E-G del plesso	1	2	25	19,25	38,50	38,50	962,50	1.001,00	

Manfredi
Nelle Ormai
Manfredi
Manfredi

Manfredi

Manfredi

Manfredi

Manfredi

Adriano...

CANTIAMO IN CORO	Tutte le classi del plesso	1	3	27	19,25	38,50	57,75	1.039,50	1.097,25	€ 6.891,50
RADICI E CULTURA	Classi prime Classe 2D Alcuni alunni delle classi 3E-3D-3B	2		8	19,25	38,50	-	308,00	308,00	
MODELLAZIONE 2D E 3D	Classi terze del plesso	1	1	14	19,25	38,50	19,25	539,00	558,25	
I CAMBIAMENTI CLIMATICI	Classi terze del plesso	1	1	14	19,25	38,50	19,25	539,00	558,25	
CORSO DI LINGUA ITALIANA PER ALUNNI STRANIERI	3/4 alunni di altra nazionalità	1		13	19,25	38,50	-	500,50	500,50	
DIRE FARE LIBRARE	Tutte le classi del plesso	1	30		19,25	38,50	577,50	-	1.443,75	
		3	45		19,25	38,50	866,25	-		
SCUOLA A CASA	Alunno in istruzione domiciliare assegnata alla classe 2G	1		10	19,25	38,50	-	385,00	385,00	
RECUPERO DI MATEMATICA	Tutte le classi del plesso	1	1	14	19,25	38,50	19,25	539,00	558,25	
TOTALE VOCE 2										
TOTALE VOCE 1 + VOCE 2										€ 57.174,25
Rimanenza rispetto allo stanziamento iniziale (di € 57.187,16)										€ 12,91

3) Ripartizione delle Risorse per Funzioni Strumentali (€ 6.311,58)

Att.	Descrizione	Ambito di attività	Compensi base		Variabili di calcolo					Totale attività
			Tipo (F=forfettario O=orario)	Importo	Ore	Alunni	Docenti	Classi o Sezioni	Viaggi o Visite	
1	Funzioni Strumentali al PTOF		F	€ 788,00			8			€ 6.304,00
TOTALE										€ 6.304,00
Rimanenza rispetto allo stanziamento iniziale (di € 6.311,58)										7,58 €

4) Ripartizione risorsa finanziaria di € 704,91, per progetti delle scuole collocate in aree a rischio con forte processo immigratorio e contro la dispersione scolastica

Titolo progetto	Plessi	N. docenti coinvolti	CCNL 19-21							Costo tot. dei singoli progetti	
			N. complessivo di ore da retribuire		Compenso orario		Costi				
			Non Ins.	Ins.	Non Ins.	Ins.	Non Ins.	Ins.			
Incontrarsi per conoscere	Primaria Dragonara	2	-	8	-	38,50			308,00	€ 308,00	
Aree a rischio	Primaria Largo Wojtyla	1	-	6	-	38,50			231,00	€ 231,00	
Parole in gioco	Primaria Via Chieti	1	-	4	-	38,50			154,00	€ 154,00	
TOTALE										€ 693,00	
Rimanenza rispetto allo stanziamento iniziale (di € 704,91)										€ 11,91	

5) Ripartizione risorsa finanziaria di € 1.535,56 per liquidazione attività complementari di educazione fisica

Titolo progetto	Plessi	N. docenti coinvolti	CCNL 19-21							Costo tot. dei singoli progetti	
			N. complessivo di ore da retribuire		Compenso orario		Costi				
			Non Ins.	Ins.	Non Ins.	Ins.	Non Ins.	Ins.			
Sport in progress	Tutte le classi del plesso	2	-	38	-	38,50			1.463,00	€ 1.463,00	
TOTALE										€ 1.463,00	
Rimanenza rispetto allo stanziamento iniziale (di € 1.535,56)										€ 72,56	

Nella Orzu

Wep Cell

Luigi De Luca

Antonio Forte

Lucia *Lucio*



Tabella C: Ripartizione risorse spettanti al personale A.T.A.

Ripartizione quota del Fondo d'Istituto e della valorizzazione del Personale Scolastico (€ 24.508,78) destinata al personale A.T.A. e Incarichi Specifici A.T.A. (€ 3.245,90)

Giulio Meo

Collaboratori Scolastici

1) Risorse per Incarichi specifici come da nota MIUR n. 25954 del 29/09/2023

N.	Attività Descrizione	Destinatari dei compensi	Compensi base			Variabili di calcolo		Totale attività
			Tipo (F=forfettario O=Orario)	Ore	Compenso Orario	Importo	C.S.	
1	Assistenza alla persona e cura dell'igiene dei bambini dell'infanzia	9 C.S.	F	-	-	€ 144,00	9	€ 1.296,00
TOTALE								€ 1.296,00
Rimanenza rispetto allo stanziamento iniziale (di € 1.298,36)								€ 2,36

2) Incarichi specifici - Totale disponibile coperto da economie 2022/2023

N.	Attività Descrizione	Destinatari dei compensi	Compensi base			Variabili di calcolo		Totale attività	
			Tipo (F=forfettario O=Orario)	Ore	Compenso Orario	Importo	C.S.		
1	Collegamento esterno (Largo Wojtyla Prim. e Inf., Via di Nisio, San Giovanni Evangelista, Dragonara Prim. e Inf., Via Chieti)	12 C.S.	F	-	-	€ 62,50	2	€ 125,00	
				-	-	€ 62,50	2	€ 125,00	
				-	-	€ 100,00	1	€ 100,00	
				-	-	€ 112,50	1	€ 112,50	
				-	-	€ 45,00	4	€ 180,00	
							€ 68,75	2	€ 137,50
2	Primo Soccorso	19 C.S.	F	-	-	€ 112,00	19	€ 2.128,00	
3	Ausilio e supporto agli alunni diversamente abili	1 C.S.	F	-	-	€ 70,00	1	€ 70,00	
		1 C.S.	F	-	-	€ 70,00	1	€ 70,00	
		23 C.S.	F	-	-	€ 140,00	23	€ 3.220,00	
TOTALE								€ 6.268,00	

3) Risorse per Intensificazione e Lavoro Straordinario:

N.	Attività Descrizione	Destinatari dei compensi	Tipo (F=forfettario O=Orario)	Ore	CCNL 2016/2018 fino al 31/12/2023			CCNL 2019/2021 dal 01/01/2024			
					Importo orario	Ore	Totale	Importo orario	Ore	Totale	
1	Intensificazione per altri compiti e per sostituzione colleghi assenti/Lavoro straordinario per altri compiti e sostituzione colleghi assenti	Tutti i collaboratori	O	27 CS	€ 12,50	259	€ 3.237,50	€ 13,75	520	€ 7.150,00	
TOTALE										€ 3.237,50	€ 7.150,00
Rimanenza rispetto allo stanziamento iniziale (di € 16.665,97)										€ 10,47	

Assistenti Amministrativi

1) Risorse per Incarichi specifici come da nota MIUR n. 25954 del 29/09/2023:

N.	Attività Descrizione	Destinatari dei compensi	Compensi base			Variabili di calcolo		Totale attività
			Tipo (F=forfettario O=orario)	Ore	Compenso orario	Importo	A.A.	
1	Riallineamento posizioni retributive - Gestione Passweb	1 A.A.	F	-	-	€ 596,00	1	€ 596,00
2	Aggravio per gestione turni di servizio Ata	1 A.A.	F	-	-	€ 596,00	1	€ 596,00
3	Gestione della graduatoria d'istituto per l'individuazione dei docenti soprannumerari	1 A.A.	F	-	-	€ 406,00	1	€ 406,00
4	Gestione richieste istutuzioni scolastiche riunificazione fascicoli personali	1 A.A.	F	-	-	€ 348,00	1	€ 348,00
TOTALE								€ 1.946,00
Rimanenza rispetto allo stanziamento iniziale (di € 1.947,54)								€ 1,54

2) Intensificazione di prestazioni lavorative dovute a esigenze organizzative connesse all'attuazione dell'autonomia

N.	Attività Descrizione	Destinatari dei compensi	Tipo (F=forfettario O=orario)	Ore totali di intensificazione	Ore di intensificazione fino al 31/12/2023	Importo totale ad € 14,50	Ore di intensificazione dal 01/01/2023	Importo totale ad € 15,95	Totale attività
2	Gestione inserimento delle domande di pensione per la liquidazione del TFS/TFR - Passweb	1 A.A.	F	Ore 25 di intensificazione	8	€ 116,00	17	€ 271,15	€ 387,15
3	Validazione domande di inserimento/aggiornamento GPS per rinnovo	1 A.A.	F	Ore 19 di intensificazione	6	€ 87,00	13	€ 207,35	€ 294,35
4	Validazione domande di inserimento/aggiornamento terza fascia ATA	1 A.A.	F	Ore 19 di intensificazione	6	€ 87,00	13	€ 207,35	€ 294,35
5	Elaborazione e predisposizione prospetti mensili di riepilogo personale Ata	1 A.A.	F	Ore 35 di intensificazione	11	€ 159,50	24	€ 382,80	€ 542,30
6	Riunificazione fascicoli personali e ricostruzione di carriera	1 A.A.	F	Ore 40 di intensificazione	13	€ 188,50	27	€ 430,65	€ 619,15
TOTALE									€ 2.462,10

Nelli

Nelle Orzu

*Luca De Luca
Lorena
Lorena*

Antonio

3) Risorse per Intensificazione e Lavoro Straordinario:

					CCNL 2016/2018 fino al 31/12/2023			CCNL 2019/2021 dal 01/01/2024		
					Importo orario	Ore	Totale	Importo orario	Ore	Totale
1	Intensificazione per altri compiti e per sostituzione colleghi assenti/Lavoro straordinario per altri compiti e sostituzione colleghi assenti	Tutti gli assistenti	O	8 AA	€ 14,50	115	€ 1.667,50	€ 15,95	232	€ 3.700,40
TOTALE VOCE 1							€ 1.667,50			€ 3.700,40
Rimanenza rispetto allo stanziamento iniziale (di € 7.842,81)										€ 12,81

Note:
 In caso di assenze del personale a cui sono attribuiti incarichi specifici o aggiuntivi da Fondo, l'emolumento accessorio sarà corrisposto in misura proporzionale alle presenze. In caso di assenze prolungate, l'importo sarà assegnato al personale che ha svolto l'incarico in sostituzione.

Handwritten signature

Handwritten signature

Nella Orni

Leone

Handwritten signature

Autan 1st

Handwritten signature

Tabella D: Compensi a valere sulle Risorse Extra MOF a.s. 2023/2024

Francesco

Personale docente

Risorse anno scolastico 2023/2024	Importo Lordo Stato	Importo Lordo Dipendente
Convenzioni Università - Contributo tirocinio TFA sostegno - a.s. 2022-23	237,08	178,66
Convenzioni Università - Contributo specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - Università degli Studi di Foggia	500,00	376,79
Convenzioni Università - Contributo specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - Università degli Studi di Teramo	900,00	678,22
Convenzioni Università - Contributo specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - Università Europea di Roma	300,00	226,07
Convenzioni Università - Contributo specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - Università degli Studi di Macerata	275,00	207,23
Convenzioni Università - Contributo specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - Università degli Studi di Foggia	500,00	376,79
Convenzioni Università - Contributo specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - Università degli Studi di Cassino	300,00	226,07
Progetto per la "Realizzazione di reti locali cablate e wireless - Avviso 20480/2021" - 13.1.1A-FESR PON-AB-2021-72 - Docenti	-	-
Progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021" - 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-13 - Docenti	-	-
Progetto "Spazi e strumenti digitali per le STEM – Avviso prot. DGEFID n. 10812 del 13 maggio 2021 - Docenti	789,57	595,00
Progetto "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo – Avviso 50636/2021" - 13.1.3A-FESR PON-AB-2022-53 - Docenti	-	-
Progetto "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia - Avviso 38007/2021" - 13.1.5A-FESR PON-AB-2022-57 - Docenti	-	-
Piano "Scuola 4.0" – Azione 1 – Next digital classroom - D.M. n. 218/2022-Cip: M4C1I3.2-2022-961-P-23581 - Docenti	12.097,65	9.116,54
Progetto Scuola a domicilio	587,20	442,50

Netto

*Netto
Orario*

*Autore della
secc
Ovo*

*Secc
Lorenzo R. Lenti*

Adriano Mer

Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza" - Avviso n. 33956/2022 - 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-78 - Docenti	-	-
Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza" - Avviso n. 33956/2022 - 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-90 - Docenti	-	-
Progetti CARE" - Nota di adesione n. 36723/2023" - 10.1.1A-FSEPONAB-2023-12 - Docenti	-	-
Formazione dei docenti a.s. 2022/2023 per Piano Nazionale Formazione Docenti	-	-
Totale Complessivo Personale Docente	16.486,50	12.423,87

Personale Ata

Risorse anno scolastico 2023/2024	Importo Lordo Stato	Importo Lordo Dipendente
Compenso gestione allarmi scuola - Ata	-	-
Progetto per la "Realizzazione di reti locali cablate e wireless - Avviso 20480/2021" - 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-72 - Ata	-	-
Progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021" - 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-13 - Ata	-	-
Progetto "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo - Avviso 50636/2021" - 13.1.3A-FESRPON-AB-2022-53 - Ata	-	-
Progetto "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia - Avviso 38007/2021" - 13.1.5A-FESRPON-AB-2022-57 - Ata	-	-
Piano "Scuola 4.0" - Azione 1 - Next digital classroom - D.M. n. 218/2022 - Cip: M4C113.2-2022-961-P-23581 - Ata	4.001,57	3.015,50
Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza" - Avviso n. 33956/2022 - 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-78 - Ata	-	-
Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza" - Avviso n. 33956/2022 - 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-90 - Ata	-	-
Progetti CARE" - Nota di adesione n. 36723/2023" - 10.1.1A-FSEPONAB-2023-12 - Ata	-	-

Wesley
Nelle
Ormai

Autunno/Ata

Spa

Leandro
Tacovo
g
Or

Agan Me

Totale Complessivo Personale ATA	4.001,57	3.015,50
----------------------------------	----------	----------

Nett

*Netto
assu?*

Autore della

*Levi
Ore*

*Levi
leone a bene*

