



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

“GALILEO GALILEI”

Via Venezia, 15 - 66020 SAN GIOVANNI TEATINO (CH)

Telefoni: Presidenza 085/4465709 – Segreteria/Fax 085/4461242

Cod. fisc.: 80003380690 - Cod. mec.: CHIC811006 – Cod. Univoco: UF4F54

Sito web: <https://istitutocomprensivosgt.edu.it> - E-mail: chic811006@istruzione.it - P. cert.: chic811006@pec.istruzione.it

Verbale del Consiglio d'Istituto n. 2021/010 del 17/12/2021

Il giorno 17/12/2021, alle ore 18:30 mediante collegamento telematico, il Consiglio d'Istituto, si riunisce, previa convocazione prot. n. 21988/A17 del 10/12/2021.

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti	Assenti
Prof.ssa Di Tecco Francesca	Dirigente Scolastico	X	
Sig.ra Pescara Marianna	Genitore	X	
Sig. Chiacchiaretta Piero	Genitore	X	
Sig. Crocicchio Fabio	Genitore		X
Sig.ra Cerqueti Tina	Genitore	X	
Sig.ra Berardi Daniela	Genitore		X
Sig.ra Neri Stefania	Genitore	X	
Sig.ra Capozucco Donatella	Genitore	X	
Sig.ra Rainò Giuseppina	Genitore	X	
Ins. Gardi Gessica	Docente	X	
Ins. Matarazzo Sara	Docente	X	
Ins. Tiberio Olga	Docente	X	
Ins. Orsini Pierluigi	Docente	X	
Ins. Paganetti Maria	Docente	X	
Ins. Braccia Rita	Docente	X	
Ins. Di Bartolomeo Mara	Docente	X	
Ins. Di Pierro Sara	Docente	X	
Sig.ra Nepa Concetta	ATA (coll. Scolastico)	X	
Sig. Giordano Paolucci	ATA (coll. Scolastico)		X

Il Presidente, sig. Chiacchiaretta Piero, controllata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Riconosciuta la validità della riunione, si passa alla discussione dei punti all'O.d.G.

Il Dirigente scolastico propone al consiglio di inserire un nuovo punto all'ordine del giorno riguardo al rinnovo dei componenti del Comitato di Valutazione dei docenti in anno di prova. Il consiglio è favorevole e il Presidente lo aggiunge come secondo punto.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Modifiche al Programma Annuale 2021;
3. Criteri per la formazione delle classi;
4. criteri per accoglimento domande iscrizione alle classi prime
5. Progetto FESR – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale si comunica all'istituzione scolastica l'avvenuta autorizzazione 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-13- **Presa d'atto dell'autorizzazione e inserimento al PTOF;**
6. Progetto FESR – Progetto FESR – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “**Digital Board:** trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale si comunica l'avvenuta autorizzazione. Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-13 – **Presa d'atto Decreto di variazione a bilancio.**
7. Progetto FESR – Progetto FESR – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale si comunica l'avvenuta autorizzazione. Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-13 – **Presa d'atto nomina RUP**
8. Progetto FESR – Progetto FESR – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) –

REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. Autorizzato con nota del Ministero dell’Istruzione AOODGEFID/42550 del 02/11 /2021 con la quale si comunica l’avvenuta autorizzazione. Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-13 – **Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell’intervento (Progettista, Collaudatore**

9. Progetto FESR – “realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole” di cui all’avviso pubblico n° la nota Prot.n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici Autorizzato con nota del Ministero dell’Istruzione AOODGEFID/40055 del 14/10/2021 con la quale si comunica l’avvenuta autorizzazione. Codice Identificativo Progetto 13.1.1A-FESR PON-AB-2021-72 – **Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell’intervento (Progettista, Collaudatore)**.
10. Autorizzazione Progetto con nota AOODGEFID 0043717 del 10/11/2021 avviso pubblico prot. N. 10812 del 13 maggio “Spazi e strumenti STEM” - **Presa d’atto dell’Adesione, autorizzazione e Inserimento al PTOF progetto presentato;**
11. Variazione al bilancio Autorizzazione Progetto con nota AOODGEFID 0043717 del 10/11/2021 avviso pubblico prot. N. 10812 del 13 maggio “Spazi e strumenti STEM”
12. Autorizzazione Progetto con nota AOODGEFID 0043717 del 10/11/2021 avviso pubblico prot. N. 10812 del 13 maggio “Spazi e strumenti STEM” - **Presa d’atto NOMINA RUP nella persona del Dirigente Scolastico;**
13. Autorizzazione Progetto nota AOODGEFID 0043717 del 10/11/2021 avviso pubblico prot. N. 10812 del 13 maggio “Spazi e strumenti STEM” – **Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell’intervento (Progettista e Collaudatore);**
14. Varie ed eventuali.

Punto n. 1 - Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente chiede se è necessario rileggere il Verbale della seduta precedente. L’intero consiglio decide che non è necessario in quanto ognuno ha riletto il verbale in privato prima dell’inizio dell’assemblea.

Il Consiglio D’Istituto

delibera n. 1

approva all’unanimità.

Punto n. 2 – Modifiche al Programma Annuale 2021

Il Dirigente Scolastico propone all’esame del Consiglio di Istituto le seguenti modifiche al Programma Annuale 2021:

Variazione n. 33 del 02/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 03-01 – Dotazione Ordinaria	419,29	
Uscite A06 – 01 – 2.1.2 – Orientamento - Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 - Percorsi di orientamento per gli studenti		419,29

Variazione n. 34 del 05/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-06 – Contributi per copertura assicurativa personale	1.160,00	
Uscite A01-01 – 3.11.4 – Assicurazioni per personale scolastico		1.160,00

Variazione n. 35 del 05/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni	1.840,00	
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		1.840,00

Variazione n. 36 del 05/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni	1.024,50	
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		1.024,50

Variazione n. 37 del 10/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 03-06 – Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	2.241,80	
Uscite A01-01 – 2.3.10 – Medicinali e altri beni di consumo (Risorse art. 1, comma 504 e 505, L. 178/2020 per il corretto svolgimento degli esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione, nota MI 25629)		2.241,80

Variazione di storno n. 38 del 15/11/2021	Entrate	Uscite
Uscite A01-02 – 3.2.10 – Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro		500,00
Uscite Z01 – Disponibilità finanziaria da programmare		-500,00

Variazione n. 39 del 17/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 03-06/06 – Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	55.688,94	
Uscite A01-06 – 2.3.10 – Medicinali e altri beni di consumo (Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021 - Nota MI prot. n. 18993 del 24/08/2021)		27.688,94
Uscite A03-09 – 2.3.10 – Altri materiali e accessori n.a.c. (Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021 - Nota MI prot. n. 18993 del 24/08/2021)		28.000,00

Variazione n. 40 del 22/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni	272,00	
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		272,00

Variazione n. 41 del 22/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-06 – Contributi per copertura assicurativa personale	16,00	
Uscite A01-01 – 3.11.4 – Assicurazioni per personale scolastico		16,00

Variazione n. 42 del 22/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni	118,50	
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		118,50

Variazione n. 43 del 29/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni	488,00	
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		488,00

Variazione n. 44 del 29/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni	91,50	
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		91,50

Variazione n. 45 del 29/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 02-02 – Pon per la Scuola FESR – REACT EU	73.875,95	
Uscite A03-10 – Progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021" - 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-13		73.875,95

Variazione n. 46 del 29/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 03-06/07 – Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	16.000,00	
Uscite A03-11 – Progetto “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Avviso prot. DGEFID n. 10812 del 13 maggio 2021		16.000,00

Variazione di storno n. 47 del 29/11/2021	Entrate	Uscite
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		416,00
Uscite A03-01 – 2.1.2 – Cancelleria		-416,00

Variazione di storno n. 48 del 29/11/2021	Entrate	Uscite
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		219,00
Uscite A03-01 – 2.1.2 – Cancelleria		-219,00

Variazione n. 49 del 06/12/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni	152,00	
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		152,00

Variazione n. 50 del 06/12/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni	10,50	
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		10,50

Variazione n. 51 del 10/12/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3,00	
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		3,00
Variazione n. 52 del 29/11/2021	Entrate	Uscite
Entrate 03-06/08 – Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	14.015,04	
Uscite A03-12 – Risorsa finanziaria per la didattica digitale integrata nelle Regioni del Mezzogiorno - Art. 32 D.L. 41/2021 (nota MI 40321)		14.015,04

Variazione n. 53 del 13/12/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni	40,00	
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		40,00

Variazione n. 53 del 13/12/2021	Entrate	Uscite
Entrate 06-05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni	1,50	
Uscite A01-01 – 3.11.3 – Assicurazioni per alunni		1,50

Variazione n. 55 del 17/12/2021	Entrate	Uscite
Entrate 03-01 – Dotazione Ordinaria (Integrazione Spese di funzionamento amministrativo - didattico)	8.989,89	
Uscite A01-01 – 2.3.8 – Materiale tecnico-specialistici non sanitari		1.000,00
Uscite A01-01 – 3.5.5 – Assistenza tecnico-informatica		1.500,00
Uscite A01-01– 5.3.3 – Partecipazione a reti di scuole e concorsi		500,00
Uscite A01-02 – 3.2.10 – Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro		500,00
Uscite A02-01 – 2.1.2 – Cancelleria		500,00
Uscite A02-01 – 3.7.6 – Licenze d’uso di software		1.000,00
Uscite A02-01 – 4.3.17 – Hardware		1.000,00
Uscite A02-01 – 5.1.1 – Spese postali		500,00
Uscite A03-01 – 2.1.2 – Cancelleria		2.000,00
Uscite P04-01 – 3.2.10 – Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro		489,89

delibera n. 2

Il Consiglio di Istituto, preso atto delle proposte di modifica, con decisione unanime, ne delibera la ratifica.

Punto n. 3 – Criteri per la formazione delle classi

Il Dirigente sottopone nuovamente al consiglio i seguenti criteri per la formazione delle classi approvati anche nell’anno scolastico precedente:

- 1) distribuzione equilibrata dei maschi e delle femmine;
- 2) formazione di gruppi eterogenei dal punto di vista relazionale e comportamentale;
- 3) formazione di gruppi equilibrati rispetto al livello di apprendimento già acquisito;
- 4) distribuzione equilibrata degli alunni stranieri;
- 5) equa distribuzione degli alunni provenienti dai diversi plessi dell'Istituto;
- 6) i fratelli gemelli vengono assegnati a corsi diversi, salvo richiesta scritta dei genitori, motivata e giustificata;
- 7) equilibrato inserimento degli alunni con disabilità o con DSA acquisendo il parere dell'equipe socio-psico-pedagogica che segue lo studente;

per il raggiungimento di detti obiettivi si procederà attraverso un'attenta valutazione delle rilevazioni e valutazioni formulate dai docenti della scuola primaria nel contesto sia di incontri di continuità che di azioni ponte di raccordo per il positivo inserimento ed integrazione degli alunni

Il Consiglio di istituto

VISTO il d.lgs. 297/94;
VISTO il D.P.R. 81/2009;

delibera n. 3

all’unanimità di approvare i criteri suesposti.

Punto n. 4 - Criteri per accoglimento domande iscrizione alle classi prime

Il Dirigente illustra i criteri in oggetto per tutti e tre gli ordini di scuola

CRITERI ACCETTAZIONE DOMANDE DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA PRIMARIA

Si precisa che l'effettiva accettazione delle domande verrà comunicata direttamente dalla Istituzione Scolastica quando la stessa avrà avuto comunicazione dell'organico dei docenti per l'anno scolastico 2021-2022 da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Nel caso di esubero di richieste per un plesso e per un determinato tempo scuola, si procederà a stilare una graduatoria in base ai requisiti sotto esposti.

Le graduatorie saranno graduatorie distinte per plesso/tempo-scuola:

- una graduatoria per tempo antimeridiano del plesso di Scuola Primaria di Largo Wojtyla;
- una graduatoria per tempo pieno del plesso di Scuola Primaria di Largo Wojtyla;
- una graduatoria per tempo antimeridiano del plesso di Scuola Primaria di Dragonara;
- una graduatoria per tempo pieno del plesso di Scuola Primaria di Dragonara;
- una graduatoria per plesso di Scuola Primaria di via Chieti.

Verranno iscritti prioritariamente gli alunni residenti e/o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino. I genitori degli alunni non residenti dovranno indicare all'atto dell'iscrizione almeno un'altra Istituzione Scolastica.

I genitori che esprimono preferenza per l'organizzazione oraria 40 ore settimanali (tempo pieno) sono tenuti ad esprimere anche un'altra preferenza nella domanda d'iscrizione.

I genitori degli alunni che risulteranno in esubero in un plesso/tipologia tempo scuola verranno contattati per rivalutare le proprie scelte rispetto gli altri plessi/tempi scuola nei quali risultino posti disponibili.

Si precisa che l'istituzione scolastica provvederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni presentate in merito al possesso dei requisiti che danno diritto ai punteggi utilizzati per la formulazione delle graduatorie di accesso al plesso/tempo scuola.

CLASSI PRIME A TEMPO ANTIMERIDIANO DEL PLESSO "LARGO WOJTYLA"

Qualora le richieste di iscrizione alle classi prime a tempo antimeridiano del plesso "Largo Wojtyla" superano il numero di posti disponibili, l'assegnazione alla classe avviene creando una graduatoria ordinata sommando i punteggi assegnati a ciascuno dei seguenti requisiti:

1. alunni residenti nel Comune di San Giovanni Teatino (**15 punti**);
2. alunni non residenti ma domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino (**7 punti**);
3. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con fratelli che frequenteranno lo stesso plesso (nella scuola primaria o nella scuola dell'infanzia) nell'A.S. 2021 – 2022 (**5 punti per ciascun fratello**);
4. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino che hanno frequentato la scuola dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo "G. Galilei" (**2 punti**);
5. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino che hanno frequentato la scuola dell'infanzia dello stesso plesso (**2 punti**);
6. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con fratelli che frequenteranno lo stesso plesso (nella scuola primaria o nella scuola dell'infanzia) con lo stesso tempo scuola nell'A.S. 2021 – 2022 (**3 punti per ogni fratello**);

7. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con entrambi i genitori che lavorano a San Giovanni Teatino (**5 punti**);
8. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino provenienti dalla scuola dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo "G. Galilei" (**1 punto**).
9. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino provenienti dalla scuola dell'infanzia dello stesso plesso (**1 punto**).

In caso di parità di punteggio le posizioni in graduatoria sono ordinate in base alla minore distanza dell'abitazione rispetto al plesso richiesto calcolata tramite Google Maps.

Per ulteriori condizioni di parità si andrà al sorteggio.

CLASSI PRIME A TEMPO ANTIMERIDIANO DEL PLESSO "DRAGONARA"

Qualora le richieste di iscrizione alle classi prime a tempo antimeridiano del plesso "Dragonara" superano il numero di posti disponibili, l'assegnazione alla classe avviene creando una graduatoria ordinata sommando i punteggi assegnati a ciascuno dei seguenti requisiti:

1. alunni residenti nel Comune di San Giovanni Teatino (**15 punti**);
2. alunni non residenti ma domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino (**7 punti**);
3. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con fratelli che frequenteranno lo stesso plesso (nella scuola primaria o nella scuola dell'infanzia) nell'A.S. 2021 – 2022 (**5 punti per ciascun fratello**);
4. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con fratelli che frequenteranno lo stesso plesso (nella scuola primaria o nella scuola dell'infanzia) con lo stesso tempo scuola nell'A.S. 2021 – 2022 (**3 punti per ogni fratello**);
5. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino che hanno frequentato la scuola dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo "G. Galilei" (**2 punti**);
6. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino che hanno frequentato la scuola dell'infanzia dello stesso plesso (**2 punti**);
7. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino provenienti dalla scuola dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo "G. Galilei" (**1 punto**);
8. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino provenienti dalla scuola dell'infanzia dello stesso plesso (**1 punto**);
9. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con entrambi i genitori che lavorano a San Giovanni Teatino (**5 punti**).

In caso di parità di punteggio le posizioni in graduatoria sono ordinate in base alla minore distanza dell'abitazione rispetto al plesso richiesto calcolata tramite Google Maps.

Per ulteriori condizioni di parità si andrà al sorteggio.

CLASSE PRIMA A TEMPO PIENO DEL PLESSO "LARGO WOJTYLA"

Un posto sarà riservato ad un alunno con disabilità se in condizione di gravità (art.3 comma 3), 2 posti in caso di condizione di non gravità (art. 3 comma 1).

Qualora le richieste di iscrizione alla classe a tempo pieno del plesso “Largo Wojtyla” superano il numero di posti disponibili, l’assegnazione alla classe avviene creando una graduatoria ordinata sommando i punteggi assegnati a ciascuno dei seguenti requisiti:

1. alunni residenti nel Comune di San Giovanni Teatino (**15 punti**);
2. alunni non residenti ma domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino (7 punti);
3. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino di famiglia monoparentale (presenza di unico esercente la patria potestà) (10 punti);
4. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con un genitore che usufruisce dei permessi ex Lg. 104/92 per sé stesso o per un familiare (10 punti);
5. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con fratelli che frequenteranno lo stesso plesso (nella scuola primaria o nella scuola dell’infanzia) con lo stesso tempo scuola nell’A.S. 2021 – 2022 (5 punti per ciascun fratello);
6. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con fratelli che frequenteranno lo stesso plesso (nella scuola primaria o nella scuola dell’infanzia) con lo stesso tempo scuola nell’A.S. 2021 – 2022 (3 punti per ogni fratello);
7. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con entrambi i genitori lavoratori (10 punti);
8. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino che hanno frequentato la scuola dell’infanzia dell’Istituto Comprensivo “G. Galilei” (2 punti);
9. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino che hanno frequentato la scuola dell’infanzia dello stesso plesso (2 punti);
10. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con entrambi i genitori che lavorano a San Giovanni Teatino (5 punti);
11. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino provenienti dalla scuola dell’infanzia dell’Istituto Comprensivo “G. Galilei” (1 punto);
12. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino provenienti dalla scuola dell’infanzia dello stesso plesso (1 punto).

In caso di parità di punteggio le posizioni in graduatoria sono ordinate in base alla minore distanza dell’abitazione rispetto al plesso richiesto calcolata tramite Google Maps.

Per ulteriori condizioni di parità si andrà al sorteggio.

CLASSE PRIMA A TEMPO PIENO DEL PLESSO “DRAGONARA”

Qualora le richieste di iscrizione alla classe a tempo pieno del plesso “Largo Wojtyla” superano il numero di posti disponibili, l’assegnazione alla classe avviene creando una graduatoria ordinata sommando i punteggi assegnati a ciascuno dei seguenti requisiti:

1. alunni residenti nel Comune di San Giovanni Teatino (**15 punti**);
2. alunni non residenti ma domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino (**7 punti**);
3. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino di famiglia monoparentale (presenza di unico esercente la patria potestà) (**10 punti**);
4. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con un genitore che usufruisce dei permessi ex Lg. 104/92 per sé stesso o per un familiare (**10 punti**);
5. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con fratelli che frequenteranno lo stesso plesso (nella scuola primaria o nella scuola dell’infanzia) con lo stesso tempo scuola nell’A.S.

2021 – 2022 (**5 punti per ciascun fratello**);

6. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con fratelli che frequenteranno lo stesso plesso (nella scuola primaria o nella scuola dell'infanzia) con lo stesso tempo scuola nell'A.S. 2021 – 2022 (**3 punti per ogni fratello**);
7. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con entrambi i genitori lavoratori (**10 punti**);
8. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino che hanno frequentato la scuola dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo “G. Galilei” (**2 punti**);
9. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino che hanno frequentato la scuola dell'infanzia dello stesso plesso (**2 punti**);
10. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con entrambi i genitori che lavorano a San Giovanni Teatino (**5 punti**);
11. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino provenienti dalla scuola dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo “G. Galilei” (**1 punto**);
12. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino provenienti dalla scuola dell'infanzia dello stesso plesso (**1 punto**).

In caso di parità di punteggio le posizioni in graduatoria sono ordinate in base alla minore distanza dell'abitazione rispetto al plesso richiesto calcolata tramite Google Maps.

Per ulteriori condizioni di parità si andrà al sorteggio.

CLASSE PRIMA DEL PLESSO “VIA CHIETI”

Qualora le richieste di iscrizione alla classe a tempo prolungato del plesso “Via Chieti” superano il numero di posti disponibili, l'assegnazione alla classe avviene creando una graduatoria ordinata sommando i punteggi assegnati a ciascuno dei seguenti requisiti:

1. alunni residenti nel Comune di San Giovanni Teatino (**15 punti**);
2. alunni non residenti ma domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino (**7 punti**);
3. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino di famiglia monoparentale (presenza di unico esercente la patria potestà) (**10 punti**);
4. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con un genitore che usufruisce dei permessi ex Lg. 104/92 per sé stesso o per un familiare (**10 punti**);
5. alunni residenti nel Comune di San Giovanni Teatino con fratelli che frequenteranno lo stesso plesso nell'A.S. 2021-2022 (**5 punti per ciascun fratello**);
6. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con entrambi i genitori lavoratori (**10 punti**);
7. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino che hanno frequentato la scuola dell'infanzia nell'Istituto Comprensivo “Galileo Galilei” (3 punti);
8. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con fratelli che frequenteranno lo stesso plesso nell'A.S. 2021 – 2022 (**3 punti per ogni fratello**);
9. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con entrambi i genitori che lavorano a San Giovanni Teatino (**5 punti**);

10. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino che hanno frequentato la scuola dell'infanzia nell'Istituto Comprensivo "Galileo Galilei" (**1 punto**).

In caso di parità di punteggio le posizioni in graduatoria sono ordinate in base alla minore distanza dell'abitazione rispetto al plesso richiesto calcolata tramite Google Maps.

Per ulteriori condizioni di parità si andrà al sorteggio.

CRITERI ACCETTAZIONE DOMANDE DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA:

1. Non si accettano alunni anticipatori di due anni e mezzo (nati dal 1° Gennaio al 30 Aprile 2019)
2. Sono accolte con precedenza le domande di iscrizione di alunni residenti nel Comune di San Giovanni Teatino. In caso di eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili, saranno applicati i seguenti criteri:
 - a) 5 e 4 anni
 - b) Famiglie monoparentali
 - c) fratelli e sorelle di alunni frequentanti l'Istituto nell'a.s. 2021/2022;
3. Successivamente nel caso di ulteriori disponibilità di posti sono accolte le domande di iscrizione degli alunni non residenti ma domiciliati nel comune di San Giovanni Teatino. In caso di eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili, sono applicati i seguenti criteri di eccedenza secondo l'ordine indicato accettano tutti i domiciliati di San Giovanni Teatino;
4. In caso di ulteriori disponibilità di posti sono accolte le domande di iscrizione degli alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino in possesso di uno dei seguenti requisiti secondo l'ordine indicato:
 - a) Presenza di fratelli e sorelle che frequenteranno ancora la scuola dell'infanzia di San Giovanni Teatino nell'a.s. 2021/2022;
 - b) Attività lavorativa documentata di entrambi i genitori nel territorio di San Giovanni Teatino Tutte le domande presentate oltre i termini (25 gennaio 2021) sono accolte con riserva.

Criteri Assegnazioni ai Plessi

Qualora le richieste di iscrizione in uno dei plessi superano il numero dei posti disponibili nel plesso l'assegnazione al plesso avviene utilizzando i seguenti criteri:

1. alunni residenti nel Comune di San Giovanni Teatino (**15 punti**);
2. alunni non residenti ma domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino (**7 punti**);
3. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino di famiglia monoparentale (presenza di unico esercente la patria potestà) (**10 punti**);
4. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con fratelli che frequenteranno lo stesso plesso (nella scuola primaria o nella scuola dell'infanzia) con lo stesso tempo scuola nell'A.S. 2021-2022 (**5 punti per ciascun fratello**);
5. alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con fratelli che frequenteranno lo stesso plesso (nella scuola primaria o nella scuola dell'infanzia) con lo stesso tempo scuola nell'A.S. 2021-2022 (**3 punti per ciascun fratello**);
6. alunni residenti o domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con entrambi i genitori lavoratori (**10 punti**);

7. Alunni né residenti né domiciliati nel Comune di San Giovanni Teatino con entrambi i genitori lavoratori **(5 punti)**;
8. alunni residenti o domiciliati con fratelli e sorelle in età prima infanzia **(1 punto per ciascun fratello)**.

A parità di condizioni, si segue la vicinanza al plesso in base all'App Google Maps.

Per ulteriori condizioni di parità si andrà al sorteggio.

CRITERI ACCETTAZIONE DOMANDE DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Le domande di iscrizione saranno accolte entro il limite massimo di posti disponibili.

Sarà garantita la continuità agli alunni che hanno frequentato la scuola primaria presso l'Istituto.

In caso di disponibilità di ulteriori posti, le richieste potranno essere accolte sulla base dei seguenti criteri di precedenza :

1. alunni residenti
2. alunni domiciliati
3. alunni non residenti con fratelli che frequenteranno ancora la scuola secondaria nell'a.s. 2021/2022;
4. alunni non residenti con genitori che lavorano entrambi a San Giovanni Teatino (o situazioni simili); **ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE, GLI ALUNNI NON RESIDENTI CHE NON HANNO FREQUENTATO LA SCUOLA PRIMARIA PRESSO LO STESSO ISTITUTO DOVRANNO INDICARE ALMENO UNA SECONDA OPZIONE.**

CRITERI PER L'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL CORSO CON INGLESE POTENZIATO

In caso di eccedenza del numero di richieste, saranno ammessi di diritto gli alunni con fratelli che frequentano già la sezione con Inglese potenziato

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELLA SECONDA LINGUA STRANIERA

In caso di eccedenza di richieste per i corsi di Spagnolo o di Francese, per l'assegnazione alle rispettive sezioni saranno applicati i seguenti criteri di precedenza :

1. presenza di fratelli che frequenteranno ancora la sezione richiesta nell'a.s. 2021/2022
2. provenienza da Paesi in cui la lingua richiesta è lingua nazionale, solo per alunni da poco trasferiti in Italia, che non parlano bene la lingua italiana.

Per i restanti alunni si procederà al sorteggio all'interno di gruppi costituiti nel rispetto dei criteri di formazione delle classi (garantendo l'assegnazione della lingua francese in numero tale da soddisfare la formazione delle classi di lingua francese come richiesto dall'assegnazione di organico da parte del Miur). Sono esclusi dal sorteggio gli alunni che usufruiscono del sostegno

Il Consiglio di istituto

VISTO il d.lgs. 297/94
VISTO il D.P.R. 81/2009

delibera n. 4

all'unanimità di approvare i criteri suesposti per l'iscrizione alle classi prime.

Punto n. 5 - Progetto FESR – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “**Digital Board:** trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale si comunica all'istituzione scolastica l'avvenuta autorizzazione 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-13 - **Presa d'atto dell'autorizzazione e inserimento al PTOF;**

Il Consiglio di Istituto

prende atto del progetto autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale si comunica l'avvenuta autorizzazione a valere sull' avviso **pubblico** 28966 del 6 settembre 2021 e ne chiede l'inserimento al PTOF.

Delibera n. 5

all'unanimità di autorizzare il Dirigente all'inserimento al PTOF.

Punto 6 - Progetto FESR – Progetto FESR – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “**Digital Board:** trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale si comunica l'avvenuta autorizzazione. Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-13 – **Presa d'atto Decreto di variazione a bilancio.**

Il Consiglio di Istituto

VISTA l'autorizzazione del progetto con nota ministeriale

delibera n. 6

all'unanimità di approvare la variazione al Programma annuale 2021 proposta inserendo sia nella parte entrate che nella parte uscite il progetto 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-13 per un importo paria a € 73.875,95 autorizzando il Dirigente alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali.

Punto 7 - Progetto FESR – Progetto FESR – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. Autorizzato con nota del Ministero dell’Istruzione AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale si comunica l’avvenuta autorizzazione. Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-13 – **Presa d’atto nomina RUP**

Il Consiglio d’istituto

preso atto che il RUP del progetto come previsto dalla norma è ricoperto dal dirigente scolastico quale figura apicale nell’Istituzione Scolastica,

delibera n. 7

all’unanimità di approvare la nomina autorizzando quindi il Dirigente Scolastico alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali

Punto 8 - Progetto FESR – Progetto FESR – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. Autorizzato con nota del Ministero dell’Istruzione AOODGEFID/42550 del 02/11 /2021 con la quale si comunica l’avvenuta autorizzazione. Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-13 – **Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell’intervento (Progettista, Collaudatore)**

Il Dirigente porta a conoscenza del Consiglio d’Istituto dei criteri di selezione relativi al personale da impiegare per la realizzazione del progetto dal quale emerge che per la realizzazione del progetto Identificativo Progetto AOODGEFID 42550 occorre individuare personale in grado di ricoprire il ruolo di Progettista, Collaudatore.

Il Dirigente invita il Consiglio d’Istituto a deliberare i criteri di selezione del personale interno ed esterno per ricoprire il ruolo di Progettista:

I criteri di valutazione dei titoli saranno i seguenti:

CANDIDATO		PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL’ISTITUTO
TITOLI	PUNTI	PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza	

2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3	
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2	
4. Laurea attinente	3	
5. Altra Laurea	1	
6. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1	
7. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche (max 2 due pubblicazioni)	1	
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO:		

il Dirigente invita il Consiglio d'istituto a deliberare i criteri di selezione del personale interno ed esterno per ricoprire il ruolo di Collaudatore.

I criteri di valutazione dei titoli saranno i seguenti:

CANDIDATO		PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO
TITOLI	PUNTI	PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza	
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3	
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2	
4. Laurea attinente	3	
5. Altra Laurea	1	
6. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1	
7. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche (max 2 due pubblicazioni)	1	
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO:		

Il Consiglio d'Istituto

dopo ampia discussione prende atto dei criteri su riportati e

delibera n. 8

all'unanimità di approvare i criteri.

Punto n. 9 - Progetto FESR – “realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole” di cui all’avviso pubblico n° la nota Prot.n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici Autorizzato con nota del Ministero dell’Istruzione AOODGEFID/40055 del 14/10/2021 con la quale si comunica l’avvenuta autorizzazione. Codice Identificativo Progetto 13.1.1A-FESR PON-AB-2021-72 – Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell’intervento (Progettista, Collaudatore).

Il Dirigente porta a conoscenza del Consiglio d'Istituto dei criteri di selezione relativi al personale da impiegare per la realizzazione del progetto dal quale emerge che per la realizzazione del progetto Identificativo Progetto AOODGEFID 42550 occorre individuare personale in grado di ricoprire il ruolo di Progettista, Collaudatore.

Il Dirigente invita il Consiglio d'Istituto a deliberare i criteri di selezione del personale interno ed esterno per ricoprire il ruolo di Progettista:

I criteri di valutazione dei titoli saranno i seguenti:

CANDIDATO		PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO
TITOLI	PUNTI	PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza	
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3	
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2	
4. Laurea attinente	3	
5. Altra Laurea	1	
6. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1	
7. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche (max 2 due pubblicazioni)	1	
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO:		

il Dirigente invita il Consiglio d'istituto a deliberare i criteri di selezione del personale interno ed esterno per ricoprire il ruolo di Collaudatore.

I criteri di valutazione dei titoli saranno i seguenti:

CANDIDATO		PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO
TITOLI	PUNTI	PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza	
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3	
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2	
4. Laurea attinente	3	
5. Altra Laurea	1	
6. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1	
7. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche (max 2 due pubblicazioni)	1	
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO:		

Il Consiglio d'Istituto

dopo ampia discussione prende atto dei criteri su riportati e

delibera n. 9

all'unanimità di approvare i criteri.

Punto 10 - Autorizzazione Progetto con nota AOODGEFID 0043717 del 10/11/2021 avviso pubblico prot. N. 10812 del 13 maggio "Spazi e strumenti STEM" - **Presa d'atto dell'Adesione, autorizzazione e Inserimento al PTOF progetto presentato;**

Il Consiglio d'istituto

vista la nota del Ministero dell'Istruzione all'avviso pubblico N. 10812 del 13 maggio "Spazi e strumenti STEM" relativamente all'adesione all'avviso, all'autorizzazione e inserimento al PTOF.

Preso atto del progetto presentato

delibera n. 10

e all'unanimità di autorizzare l'adesione all'avviso, autorizzazione e l'inserimento al PTOF come formale presa d'atto.

Punto 11 - Variazione al bilancio Autorizzazione Progetto con nota AOODGEFID 0043717 del 10/11/2021 avviso pubblico prot. N. 10812 del 13 maggio “Spazi e strumenti STEM

Il Consiglio d’istituto

Vista l’autorizzazione del progetto con nota 41717 del 10-11-2021

delibera n.11

Di approvare all’unanimità la variazione al Programma annuale 2021 proposta inserendo sia nella parte entrate che nella parte uscite il progetto “Spazi e strumenti STEM” per un importo paria a € 16.000,00 autorizzando il Dirigente alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali.

Punto 12 - Autorizzazione Progetto con nota AOODGEFID 0043717 del 10/11/2021 avviso pubblico prot. N. 10812 del 13 maggio “Spazi e strumenti STEM” - **Presa d’atto NOMINA RUP nella persona del Dirigente Scolastico;**

Il Consiglio d’istituto

preso atto che il RUP del progetto come previsto dalla norma è ricoperto dal dirigente scolastico quale figura apicale nell’Istituzione Scolastica,

delibera n. 12

all’unanimità di approvare la nomina autorizzando quindi il Dirigente Scolastico alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali.

Punto 13 - Autorizzazione Progetto nota AOODGEFID 0043717 del 10/11/2021 avviso pubblico prot. N. 10812 del 13 maggio “Spazi e strumenti STEM” – **Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell’intervento (Progettista e Collaudatore);**

Il Dirigente porta a conoscenza del Consiglio d’Istituto dei criteri di selezione relativi al personale da impiegare per la realizzazione del progetto dal quale emerge che per la realizzazione del progetto occorre individuare personale in grado di ricoprire il ruolo di Progettista, Collaudatore.

Il Dirigente invita il Consiglio d’Istituto a deliberare i criteri di selezione del personale interno ed esterno per ricoprire il ruolo di Progettista:

I criteri di valutazione dei titoli saranno i seguenti:

CANDIDATO		PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL’ISTITUTO
TITOLI	PUNTI	PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza	
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3	
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all’incarico (Max 10 esperienze)	2	
4. Laurea attinente	3	

5. Altra Laurea	1	
6. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1	
7. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche (max 2 due pubblicazioni)	1	
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO:		

il Dirigente invita il Consiglio d'istituto a deliberare i criteri di selezione del personale interno ed esterno per ricoprire il ruolo di Collaudatore.

I criteri di valutazione dei titoli saranno i seguenti:

CANDIDATO		PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO
TITOLI	PUNTI	PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza	
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3	
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2	
4. Laurea attinente	3	
5. Altra Laurea	1	
6. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1	
7. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche (max 2 due pubblicazioni)	1	
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO:		

Il Consiglio d'Istituto

dopo ampia discussione prende atto dei criteri su riportati e

delibera n. 13

all'unanimità di approvare i criteri.

Punto n. 14 - Varie ed eventuali

Il Presidente chiede al consiglio se ci sono altre comunicazioni. Chiede la parola la Dirigente che informa il consiglio della necessità di stabilire una data per un nuovo consiglio per l'approvazione del PTOF 2022-2025 e il consiglio stabilisce che si faccia il 29 dicembre 2021 alle ore 10.00.

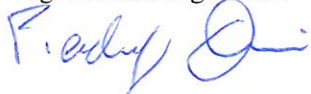
La Dirigente inoltre informa il Consiglio sulle nuove normative antiCovid e chiarisce che le competenze della scuola sono ben chiare e che la scuola fino ad ora ha sempre messo in atto tempestivamente quello che è in suo potere per una corretta procedura delle norme. Spesso però le famiglie, non conoscendo bene le normative, chiedono alla scuola ciò che in realtà è competenza della ASL e del Ministero della Salute. Pertanto la Dirigente chiede di diffondere attraverso la componente insegnanti e la componente genitori del consiglio che la scuola, grazie alla Dirigente e ai suoi referenti esperti incaricati, vigila con estrema attenzione sull'andamento dei contagi e mette in atto tutto ciò che è in suo potere per un corretto protocollo delle norme in vigore ma non può assolutamente andare oltre le proprie competenze.

Chiede la parola la Sig.ra Rainò e gli viene concessa per riferire la volontà di alcuni genitori di poter riprendere attraverso video o foto i volti dei propri bambini sulla piattaforma Classroom di Meet in modo da avere un ricordo degli anni di scuola in cui il virus ha impedito di riprendere saggi e iniziative didattiche a volto scoperto. La Dirigente fa presente che ha già informato gli insegnanti con una circolare del fatto che sulla piattaforma di Classroom non è vietato dalla legge ma che ha suggerito di riprendere le attività che sono più importanti dei volti. Ciononostante demanda ai referenti di plesso di concordare una comune linea di condotta comportamento fra gli insegnanti di ogni plesso. Cosa inderogabile ed essenziale è aver raccolto le liberatorie di tutti i genitori senza le quali è severamente vietato procedere alla pubblicazione di qualsivoglia video o foto che mostrino i volti degli alunni.

Conclusi i punti da trattare il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 20.05.

IL SEGRETARIO

Sig. Ins. Pierluigi Orsini



IL PRESIDENTE

Sig. Piero Chiacchiarretta

