ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"GALILEO GALILEI"
(Associato alla rete di Scuole UNESCO)
Via Venezia, 15 - 66020 SAN GIOVANNI TEATINO (CH)
Telefoni:Presidenza 085/4465709 – *Segreteria/Fax* 085/4461242
Cod. fisc.: 80003380690 - Cod. mec.: CHIC811006
Sito web: www.istitutocomprensivosgt.gov.it
E-mail: chic811006@istruzione.it - P. cert.: chic811006@pec.istruzione.it

Verbale del Consiglio d'Istituto n. 2015/007 del 15 ottobre 2015

Il giorno **15/10/2015,** alle ore 18:40 si è riunito, presso i locali della Scuola Secondaria di primo grado in Via Venezia, il Consiglio d'Istituto, previa convocazione prot. n. 10259/A19 del 08/10/2015.
Sono presenti:

Cognome Nome	Qualifica	Presenti	Assenti
Prof.ssa Orlandi Mirella	Dirigente Scolastico	**X**	
Sig.ra Capozucco Donatella	Genitore	**X**	
Sig. De Luca Carmine	Genitore	**X**	
Sig.ra De Nicola Mena	Genitore	**X**	
Sig.ra Di Bucci Pasqualina	Genitore	**X**	
Sig. Di Nicola Antonio	Genitore	**X**	
Sig.ra Di Pietrantonio Maria Vittoria	Genitore	**X**	
Sig.ra Di Sabatino Gabriella	Genitore	**X**	
Sig.ra Zuccarini Paola	Genitore	**X**	
Prof.ssa Braccia Rita	Docente	**X**	
Ins. D'Angelo Nadia Joanna	Docente	**X**	
Ins. Di Pierdomenico Elcina	Docente	**X**	
Ins. Febbo Liliana	Docente	**X**	
Prof. Gigante Bruno	Docente		**X**
Prof.ssa Pagliuca Elvira	Docente		**X**
Prof.ssa Paganetti Maria	Docente	**X**	
Ins. Salini Silvia	Docente		**X**
Sig.ra Angelucci Antonietta	ATA (Coll. Scolastico)	**X**	
Dott.ssa Gaspari Simona	ATA (Ass. Amm.vo)	**X**	

Il Presidente Sig. Di Nicola Antonio, constatato il raggiungimento del numero legale necessario per la validità della seduta, chiede, su proposta rispettivamente del Dirigente scolastico e dell'Ins. Febbo Liliana, di apportare modifiche all'ordine del giorno, introducendo i seguenti punti:

- **Adesione a Reti di Scuole.**
- **Proposta di acquisto volontario del quaderno operativo e astuccio e materiale didattico alunni Scuola dell'Infanzia.**

Con decisione unanime la richiesta viene accolta e l'ordine del giorno viene così modificato:

1. **Lettura e approvazione verbali sedute precedenti:**
2. **Modifiche al programma annuale 2015;**
3. **Orario uffici di segreteria e chiusura della scuola nei giorni di sospensione delle attività didattiche;**

4. **Comunicazioni relative alla copertura assicurativa degli alunni della scuola media e del personale della scuola;**
5. **Foto di classe;**
6. **Criteri per l'effettuazione di visite guidate e viaggi d'istruzione;**
7. **Adozione regolamento per incarichi esperti esterni;**
8. **Introduzione rilevatore delle presenze del personale;**
9. **Criteri per l'effettuazione dei colloqui con le famiglie;**
10. **Indizione elezioni componente genitori nei consigli di classe, di interclasse e di intersezione.**
11. **Adesione a Reti di Scuole**
12. **Proposta di acquisto volontario del quaderno operativo e astuccio e materiale didattico alunni Scuola dell'Infanzia.**

Con il consenso di tutti i presenti, viene individuato il Segretario per la redazione del verbale nella persona della Prof.ssa Paganetti Maria Teresa e si inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno sopra elencati.

Punto n. 1 - Lettura ed approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente chiede al segretario di dare lettura del Verbale della seduta del giorno 07/09/2015 che viene approvato all'unanimità.

Delibera n. 1 **"Lettura ed approvazione verbali sedute precedenti"**

Punto n. 2 – Modifiche al Programma annuale 2015

Il Presidente invita il Dirigente Scolastico ad esporre al Consiglio le proposte di modifica al Programma Annuale 2015.

Il Dirigente Scolastico elenca le proposte di modifica non finalizzate che di seguito si riportano:

Delibera n. 2 **"Modifiche al programma annuale 2015"**

Proposta di variazione	Entrate	Uscite
Entrate 2.1 Dotazione ordinaria (spese di funzionamento periodo set. – dic. 2015).	**4.884,00**	
Uscite A01 – 2.3.10 – Funzionamento amministrativo generale – Medicinali, materiale sanitario e igienico		**1.000,00**
Uscite A01 3.7.1 – Funzionamento amministrativo generale - Noleggio e leasing impianti e macchinari		**3.451,00**
Uscite A01 – 3.8.8 – Funzionamento amministrativo generale – Altri canoni		**50,83**
Uscite A01 – 4.1.1 – Funzionamento amministrativo generale – Oneri postali e telegrafici		**199,17**
Uscite A01 – 6.4.12 – Funzionamento amministrativo generale – Manutenzione straordinaria impianti e attrezzature		**183,00**

Proposta di variazione	Entrate	Uscite
Entrate 5.1 Contributi da privati – Famiglie non vincolati.	**20,00**	
Uscite P04 – 1.5.1 – Compensi accessori non a carico FIS Docenti (Contributi volontari alunni per a.s. 2015/16)		**20,00**

Proposta di storno / variazione	Entrate	Uscite
Uscite A04 – 6.3.11 – Spese di investimento - Hardware		**1.366,40**
Uscite A01 – 2.3.9 – Funzionamento amministrativo generale – Materiale informatico e software	**1.366,40**	

Il Consiglio di Istituto, preso atto delle proposte di modifica non finalizzate, delibera all'unanimità, la loro approvazione.

Delibera n. 3
"Orario uffici di segreteria e chiusura della scuola nei giorni di sospensione delle attività didattiche"

Punto n. 3 – Orario uffici di segreteria e chiusura della scuola nei giorni di sospensione delle attività didattiche

Il Dirigente, dietro proposta della G.E., chiede al C.I. di deliberare in merito alla seguente articolazione oraria del funzionamento degli uffici di segreteria:

Orario di funzionamento degli uffici di segreteria

Turno	Orario	Giorni
Antimeridiano	dalle ore 7:30 alle ore 14.00	dal lunedì al sabato
Pomeridiano*	dalle ore 14.30 alle ore 18.00	martedì e giovedì

**Il turno pomeridiano sarà sospeso durante i periodi: natalizio: pasquale e estivo (dal termine delle lezioni alla riapertura della Scuola): salvo diverse esigenze di servizio.*

Orario di apertura al pubblico degli uffici di segreteria*

Turno	Uffici	Orario	Giorni
Antimeridiano	Alunni	dalle ore 8:15 alle ore 10:45	Lunedì, mercoledì, venerdì, sabato
	Personale	dalle ore 10:30 alle ore 13:30	
Pomeridiano	Alunni	dalle ore 15:00 alle ore 17:30	Martedì, giovedì
	Personale		

**In occasione di esigenze straordinarie (iscrizione alunni: ecc.) l'orario di apertura al pubblico avverrà per una fascia più ampia: che sarà fissata in rapporto alle specifiche esigenze.*

Inoltre, il Dirigente informa di aver condotto un'indagine presso il personale ATA dalla quale è risultato che la maggioranza di tale personale è favorevole alla chiusura della scuola nelle seguenti giornate pre-festive, durante le quali è prevista la sospensione delle attività didattiche:

1) Lunedì, 07 dicembre 2015
2) Giovedì, 24 dicembre 2015;
3) Giovedì, 31 dicembre 2015;
4) Sabato, 02 gennaio 2016;
5) Martedì, 05 gennaio 2016;
6) Sabato, 26 marzo 2016;
7) Sabato, 02 luglio 2016;
8) Sabato, 09 luglio 2016;
9) Sabato, 16 luglio 2016;
10) Sabato, 23 luglio 2016;
11) Sabato, 30 luglio 2016;
12) Sabato, 06 agosto 2016;
13) Sabato, 13 agosto 2016;
14) Sabato, 20 agosto 2016;
15) Sabato, 27 agosto 2016.

Dopo ampia discussione il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità di adottare l'orario degli uffici di segreteria proposto dal Dirigente e di stabilire che la scuola rimanga chiusa nella n. 15 giornate pre-festive sopra elencate.

Punto n. 4 – Comunicazioni relative alla copertura assicurativa degli alunni della scuola media e del personale della scuola

Delibera n. 4 **"Comunicazioni relative alla copertura assicurativa degli alunni della scuola media e del personale della scuola"**

Il DS comunica che, a seguito della Delibera del C.I. n. 2 del 07/09/2015, ha provveduto ad effettuare un'indagine di mercato presso la stessa Compagnia (Benacquista Assicurazioni di Latina) con la quale era stato stipulato contratto di copertura assicurativa degli alunni della scuola media e di tutto il personale dell'Istituto per l'a.s. precedente. Avendo riscontrato, a seguito dell'esame dell'offerta fatta pervenire dalla Compagnia Benacquista, che quest'ultima era disponibile a praticare lo stesso premio individuale (€ 4,30) praticato nelle polizze in scadenza; ritenute accettabili e rispondenti alle esigenze dell'Istituzione scolastica tutte le altre condizioni di polizza; il Dirigente ha provveduto con propria determinazione prot. n. 9564/A28 del 22/09/2015 a disporre la stipula del contratto assicurativo con la Compagnia Benacquista per l'a.s. in corso.
Il Consiglio d'Istituto, preso atto di quanto relazionato dal Dirigente e esaminata la sua determinazione prot. n. 9564/A28 del 22/09/2015, ne approva l'operato e con decisione unanime, ratifica la stipula del contratto con la Compagnia Benacquista per l'a.s. 2015/16.

Punto n. 5 – Foto di classe

Delibera n. 5 **"Foto di classe"**

Il Dirigente Scolastico, dietro proposta della G.E., informa che per la realizzazione della foto ricordo nelle classi sono pervenute le seguenti proposte, presentate spontaneamente da parte degli offerenti:

1. "Foto Studio 3" di Pescara - Foto formati: cm15x20, € 1,10; cm 20x30 € 1,40; cm 30x40, € 4,50; foto personalizzate cm 20x30, € 2,00. – Ritiro presso lo studio "Foto Greco" all'interno del Centro Auchan Sambuceto.
2. "Studio Fotografico La Macchia" di Sambuceto – Foto Formato cm 20x30 montata su cartoncino, € 3,00. - Contributo a favore dell'istituzione Scolastica in caso di affidamento del servizio: € 250,00.

Il Consiglio d'Istituto ritiene che non sia di propria competenza la scelta di una delle proposte sopra riportate. Il D.S, su richiesta delle famiglie, fornirà l'autorizzazione ad effettuare le foto a operatori nel rispetto della normativa vigente.

Punto n. 6 – Criteri per l'effettuazione di visite guidate e viaggi d'istruzione.

Delibera n. 6 **"Criteri per l'effettuazione di visite guidate e viaggi d'istruzione"**

Il Dirigente Scolastico ricorda che il C.I. ha il compito di definire i criteri per l'effettuazione di visite guidate e viaggi d'istruzione e, sulla base delle deliberazioni della G.E, propone di confermare i criteri già approvati negli anni precedenti:

1. i viaggi e le visite d'istruzione devono rappresentare la conclusione di un percorso didattico;
2. il costo non deve rappresentare un elemento discriminante per le famiglie;
3. l'appalto con le agenzie di viaggio deve prevedere come clausola l'utilizzo di mezzi di trasporto immatricolati in data non anteriore a 5 anni.

Il C.I., all'unanimità, conferma i criteri proposti dalla G.E e, in merito alla durata e al numero dei viaggi delibera che possano essere effettuati più viaggi d'istruzione di un giorno o, per la scuola secondaria, uno di più giorni.

Punto n. 7 – Adozione regolamento per incarichi esperti esterni

Delibera n. 7 **"Adozione regolamento per incarichi esperti esterni"**

Il Dirigente Scolastico chiede di rinviare la trattazione del seguente punto alla prossima seduta.
Il C.I. accoglie ed approva la richiesta.

Punto n. 8 – Introduzione rilevatore delle presenze del personale

Delibera n. 8 **"Introduzione rilevatore delle presenze del personale"**

Il Dirigente Scolastico chiede al C.I di esprimersi circa la possibilità di introdurre, nel più breve tempo possibile e a condizione che si riescano a reperire le risorse finanziarie occorrenti, rilevatori delle presenze del personale della scuola da installare nei vari plessi.
Il C.I . accoglie ed approva la proposta del D.S.

Punto n. 9 – Criteri per l'effettuazione dei colloqui con le famiglie

Delibera n. 9 **"Criteri per l'effettuazione dei colloqui con le**

Il Dirigente Scolastico chiede al C.I. se riproporre i criteri adottati negli anni precedenti

oppure se modificare o integrare tali criteri.
Il C.I., analizzate le varie proposte emerse nel corso della discussione, delibera all'unanimità di adottare i seguenti criteri:
- per la scuola primaria: conferma dei criteri adottati nell'anno scolastico precedente e, su richiesta dei genitori o per casi particolari, di effettuare incontri aggiuntivi con le famiglie.
- per la scuola secondaria di primo grado: incontri a settimane alterne in orario antimeridiano.

famiglie"

Punto n. 10 – Indizione elezioni componente genitori nei consigli di classe, di interclasse e di intersezione

Delibera n. 10 **"Indizione elezioni componente genitori nei consigli di classe, di interclasse e di intersezione"**

Il Dirigente Scolastico propone di indire le elezioni di che trattasi per il giorno giovedì 29/10/2015.
Il C.I. approva all'unanimità la proposta del D.S..

Punto 11 – Adesione a Reti di scuole

Delibera n. 11 **"Adesione a reti di Scuole"**

Il Dirigente Scolastico, richiamata la delibera del C.I. n. 6 del 12/02/2014, informa il C.I. che:

1. l'Istituto ha partecipato alle attività della RETE TEATIAMO finora svolte per l'a.f. 2015 e, pertanto, dovrà provvedere al pagamento (per tale anno finanziario) della quota annua di € 200,00
- l'Istituto aderirà all'accordo "RETE PERCORSI DI LEGALITÀ" per l'a.s. 2015/16 e, pertanto, dovrà versare (per tale anno scolastico) la quota annua di € 200,00.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

Punto 12 – Proposta di acquisto volontario del quaderno operativo e astuccio e materiale didattico alunni Scuola dell'Infanzia.

Delibera n. 12 **"Proposta di acquisto volontario del quaderno operativo e astuccio e materiale didattico"**

Il C.I., esaminata la proposta dell'Ins. Liliana Febbo, delibera all'unanimità di autorizzare le insegnanti a richiedere ai genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia l'acquisto volontario di un quaderno operativo e di un astuccio, ove ritenuto didatticamente opportuno.

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, il Segretario dà lettura del presente verbale che viene approvato all'unanimità dal Consiglio d'Istituto.

Alle ore 20:20, terminate le discussioni, il Presidente dichiara conclusa la seduta.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Maria Paganetti

IL PRESIDENTE
Sig. Di Nicola Antonio