ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"GALILEO GALILEI"
Via Venezia, 15 - 66020 SAN GIOVANNI TEATINO (CH)
*Telefoni:Presidenza* 085/4465709 – *Segreteria/Fax* 085/4461242
*Cod. fisc.:* 80003380690 - Cod. mec.: CHIC811006 - Cod. univoco: UF4F54
Sito web: www.istitutocomprensivosgt.gov.it
E-mail: chic811006@istruzione.it - P. cert.: chic811006@pec.istruzione.it

# Verbale del Consiglio d'Istituto n. 2017/006 del 13 Novembre 2017

Il giorno **13/11/2017,** alle ore **18:00** si è riunito, presso i locali della Scuola Secondaria di primo grado in Via Venezia, il Consiglio d'Istituto, previa convocazione prot. n. 15159/A17 del 07/11/2017.
Sono presenti:

| Cognome Nome | Qualifica | Presenti | Assenti |
|---|---|---|---|
| Prof.ssa Orlandi Mirella | Dirigente Scolastico | **X** | |
| Sig.ra Capozucco Donatella | Genitore | **X** | |
| Sig.ra De Nicola Mena | Genitore | | **X** |
| Sig.ra Ferretti Eliana | Genitore | **X** | |
| Sig. Di Nicola Antonio | Genitore | **X** | |
| Sig.ra Di Pietrantonio Maria Vittoria | Genitore | | **X** |
| Sig.ra Di Sabatino Gabriella | Genitore | **X** | |
| Prof.ssa Braccia Rita | Docente | **X** | |
| Ins. D'Angelo Nadia Joanna | Docente | **X** | |
| Ins. Di Pierdomenico Elcina | Docente | | **X** |
| Ins. Febbo Liliana | Docente | **X** | |
| Prof. Latini Mauro | Docente | | **X** |
| Prof.ssa Stipani Maria Antonietta | Docente | **X** | |
| Prof.ssa Paganetti Maria | Docente | **X** | |
| Ins. Salini Silvia | Docente | | **X** |
| Sig.ra Angelucci Antonietta | ATA (Coll. Scolastico) | **X** | |
| Dott.ssa Gaspari Simona | ATA (Ass. Amm.vo) | | **X** |

Il Presidente Sig. Di Nicola Antonio, constatato il raggiungimento del numero legale necessario per la validità della seduta, individua - con il consenso di tutti i presenti - il Segretario per la redazione del verbale nella persona della Prof.ssa Paganetti Maria Teresa e avvia la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Inserimento nel Programma Annuale E.F. 2017 della Scheda finanziaria P09 – Progetto SURSUM CORDA, per l'acquisto di attrezzature sportive e defibrillatori;**
2. **Inserimento nel Programma Annuale E.F. 2017 della Scheda finanziaria P10 – Progetto ATELIER CREATIVI;**
3. **Radiazione residui;**
4. **Modifiche al Programma Annuale 2017;**
5. **Chiusura della scuola nelle giornate prefestive;**
6. **Rinnovo Centro Sportivo Scolastico e partecipazione ai giochi sportivi studenteschi per l'a. s. 2017/18;**
7. **Accettazione donazioni;**
8. **Adesione alla RETE "Percorsi di Educazione Civile";**
9. **Approvazione PTOF: sezione progetti a. s. 2017/18;**
10. **Approvazione delle attività ricomprese nel PTOF e da retribuire con il FIS per l'a.s. 2017/18 (ai sensi dell' art. 88, comma 2, lett. k CCNL 29/11/2007);**

**11. Rinnovo Organo di Garanzia.**

Delibera n. 1
**"Inserimento nel Programma Annuale E.F. 2017 della Scheda finanziaria P09 – Progetto SURSUM CORDA, per l'acquisto di attrezzature sportive e defibrillatori"**

**Punto n. 1 – Inserimento nel Programma Annuale E.F. 2017 della Scheda finanziaria P09 – Progetto SURSUM CORDA, per l'acquisto di attrezzature sportive e defibrillatori**

Su invito del Presidente, il Dirigente Scolastico relaziona sulla necessità di aprire, all'interno del programma annuale 2017, la scheda finanziaria P09 – Progetto SURSUM CORDA, per gestire in maniera dettagliata i finanziamenti e le spese che saranno, rispettivamente, erogati e sostenute per realizzare l'omonimo progetto. La Scuola, infatti, rispondendo all'avviso MIUR prot. n. 620 del 19/06/2017 (acquisto attrezzature sportive e defibrillatori per gli istituti scolastici) ha presentato la proposta progettuale prot. n. 8391/A14 del 30/06/2017 e, in data 10/10/2017, ha ricevuto una prima comunicazione di accoglimento del progetto, con conseguente assegnazione di un importo pari ad € 5.000,00.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**PRESO ATTO** di quanto esposto dal Dirigente Scolastico;
**VISTA** la nota MIUR prot. n. 21184 del 24/10/2017, con la quale è stata fornita formale comunicazione di assegnazione della risorsa finanziaria di € 5.000,00 e di erogazione di € 2.500,00 quale acconto pari al 50% della risorsa assegnata per le attività da svolgere;
**VISTO** il Programma Annuale 2017 approvato con Delibera del C.I. n. 1 del 09/02/2017;
**RAVVISATA** la necessità di inserire nel Programma Annuale 2017 una specifica scheda di progetto, al fine di gestire il finanziamento di € 5.000,00 - assegnato per la realizzazione del Progetto SURSUM CORDA - e di evitare commistioni di tali specifici fondi con fondi di altra provenienza;
**VISTO** il D.I. n. 44 del 01/02/2001 - Regolamento concernente le istruzione generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni -, in particolare l'art. 6, commi 2 e 4;

con decisione unanime
**DELIBERA**

1) l'inserimento nel Programma Annuale E.F. 2017 della Scheda finanziaria P09 – Progetto SURSUM CORDA;
2) l'iscrizione in bilancio del finanziamento di € 5.000,00 - assegnato per la realizzazione del Progetto SURSUM CORDA - secondo le seguenti modalità:
   - nelle **ENTRATE:** Aggregato 02 "*Finanziamenti dello Stato*" - Voce 04 "*Altri finanziamenti vincolati*"
   - nelle **SPESE:** Progetto P09 - Progetto SURSUM CORDA.

Delibera n. 2
**"Inserimento nel Programma Annuale E.F. 2017 della Scheda finanziaria P10 – Progetto ATELIER CREATIVI"**

**Punto n. 2 – Inserimento nel Programma Annuale E.F. 2017 della Scheda finanziaria P10 – Progetto ATELIER CREATIVI**

Su invito del Presidente, il Dirigente Scolastico relaziona sulla necessità di aprire, all'interno del programma annuale 2017, la scheda finanziaria P10 – Progetto ATELIER CREATIVI, per gestire in maniera dettagliata i finanziamenti e le spese che saranno, rispettivamente, erogati e sostenute per realizzare l'omonimo progetto.
A seguito della delibera n. 4 del 14/04/2016, con la quale il C.I. ha deciso di aderire all'avviso pubblico del MIUR prot. n. 5403 del 16/03/2016 (finalizzato, appunto, alla realizzazione di atelier creativi), la Scuola, in data 27/04/2016, ha presentato specifico progetto e, il 07/09/2017, ha ricevuto comunicazione di ammissione al previsto finanziamento di € 15.000,00 (con diritto di erogazione di un acconto del 30%).

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**PRESO ATTO** di quanto esposto dal Dirigente Scolastico;
**VISTA** la nota MIUR prot. n. 35506 del 07/09/2017, con la quale è stata fornita formale comunicazione di assegnazione della risorsa finanziaria di € 15.000,00 e di erogazione di € dell'acconto pari al 30% della risorsa assegnata;
**VISTO** il Programma Annuale 2017 approvato con Delibera del C.I. n. 1 del 09/02/2017;

**RAVVISATA** la necessità di inserire nel Programma Annuale 2017 una specifica scheda di progetto, al fine di gestire il finanziamento di € 15.000,00 - assegnato per la realizzazione del Progetto ATELIER CREATIVI - e di evitare commistioni di tali specifici fondi con fondi di altra provenienza;
**VISTO** il D.I. n. 44 del 01/02/2001 - Regolamento concernente le istruzione generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni -, in particolare l'art. 6, commi 2 e 4;

con decisione unanime
**DELIBERA**

1) l'inserimento nel Programma Annuale E.F. 2017 della Scheda finanziaria P10 – Progetto ATELIER CREATIVI;
2) l'iscrizione in bilancio del finanziamento di € 15.000,00 - assegnato per la realizzazione del Progetto ATELIER CREATIVI - secondo le seguenti modalità:
   - nelle **ENTRATE:** Aggregato 02 "*Finanziamenti dello Stato*" - Voce 04 "*Altri finanziamenti vincolati*"
   - nelle **SPESE:** Progetto P10 - Progetto ATELIER CREATIVI.

Delibera n. 3
**"Radiazione residui"**

**Punto n. 3 – Radiazione residui**

Il Dirigente Scolastico legge ed illustra la proposta di radiazione di residui attivi prot. n. 15246/D01 dell'08/11/2017 che viene allegata al presente verbale (allegato 1).

Il Consiglio d'Istituto

Ascoltate le illustrazioni e le spiegazioni del Dirigente Scolastico;
Vista la proposta di radiazione di residui attivi prot. n. 15246/D01 del 08/11/2017;

Delibera

di procedere alle seguenti radiazioni:

- radiazione di residui attivi (come da proposta prot. n. 15246 / D01 del 08/11/2017 – Allegato 1), per i motivi indicati in tabella:

RESIDUI ATTIVI DA RADIARE

| N. | Anno prov. | A/V/S | Debitore/Oggetto | Importo | Motivazione |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2008 | 2/1/0 | MIUR – Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio - Dotazione ordinaria anno 2008. Saldo fondi supplenze brevi e oneri riflessi anno 2008. Faq. MIUR/2007 | € 5.123,68 | Inesigibilità dovuta al tempo trascorso dal momento dell'accensione del residuo (anno 2008) ad oggi (anno 2017) |
| 2 | 2009 | 2/1/0 | MIUR – Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio - Dotazione ordinaria anno 2008. Saldo spesa supplenze brevi anno 2009 personale docente e ATA e relativi oneri riflessi | € 1.188,08 | Inesigibilità dovuta al tempo trascorso dal momento dell'accensione del residuo (anno 2009) ad oggi (anno 2017) |
| 3 | 2011 | 2/1/0 | MIUR – Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – 02 Finanziamenti dello stato Voce 01 Dotazione ordinaria Compenso ore eccedenti lordo stato | € 4.575,94 | Inesigibilità dovuta al tempo trascorso dal momento dell'accensione del residuo (anno 2011) ad oggi (anno 2017) |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Botturi Simonetta | | |
| 4 | 2014 | 2/4/0 | MIUR – Assegnazione MIUR prot. 2850 del 01/04/2014 per Piena realizzazione autonomia scolastica in attuazione Accordo Conferenza Stato-Regioni del 25/07/2012 | € 16,92 | Differenza tra importo assegnato con nota MIUR prot. n. 2850 del 01/04/2014 e importo effettivamente erogato in base a rendiconto prodotto dalla Scuola |
| 5 | 2015 | 4/5/0 | COMUNE DI SAN GIOVANNI TEATINO Contributo del comune di san Giovanni teatino per svolgimento progetti (Delibera di Giunta comunale n. 324 del 21712/2015) | € 1.160,00 | Differenza tra importo assegnato con Delibera di Giunta Comunale n. 324 del 21/12/2015 e importo effettivamente erogato in base a rendiconto prodotto dalla Scuola per il progetto "A Scuola … la Banda" |

**Punto n. 4 – Modifiche al Programma Annuale 2017.**

Delibera n. 4 **"Modifiche al Programma Annuale 2017"**

Il Dirigente Scolastico, su invito del Presidente, procede all'illustrazione delle seguenti modifiche finalizzate:

| **Variazione n. 26 del 13/11/2017.** | **Entrate** | **Uscite** |
|---|---|---|
| Entrate 5.2 Contributi da privati – Famiglie vincolati. | **5.083,00** | |
| Uscite A01 - 3.12.4 Altre assicurazioni - Quote assicurazione a.s. 2017/18 (alunni scuola media e personale Istituto € 3.945,00; alunni infanzia e primaria € 1.138,00) | | **5.083,00** |

| **Variazione n. 27 del 13/11/2017.** | **Entrate** | **Uscite** |
|---|---|---|
| Entrate 5.2 Contributi da privati – Famiglie vincolati. | **222,52** | |
| Uscite P02 – 3.13.1 - Progetto Viaggi d'istruzione e visite guidate (Visita Cantina Genobile di Torrevecchia Teatina 08-09/11/2017) | | **222,52** |

| **Variazione n. 28 del 13/11/2017.** | **Entrate** | **Uscite** |
|---|---|---|
| Entrate 5.2 Contributi da privati – Famiglie vincolati. | **308,00** | |
| Uscite P02 – 3.13.1 - Progetto Viaggi d'istruzione e visite guidate (Visita Cantina Genobile di Torrevecchia Teatina 13 e15/11/2017) | | **308,00** |

| **Variazione n. 29 del 13/11/2017.** | **Entrate** | **Uscite** |
|---|---|---|
| Entrate 2.4 - Finanziamenti dello Stato" - Voce 04 "Altri finanziamenti vincolati. | **5.000,00** | |
| Uscite P09 (Progetto SURSUM CORDA) – 2.3.6 (Beni di consumo – Materiali e accessori – Accessori per attività sportive e ricreative) | | **3.000,00** |
| Uscite P09 (Progetto SURSUM CORDA) – 6.3.10 (Beni d'investimento – Beni mobili – Impianti e attrezzature) | | **2.000,00** |

| **Variazione n. 30 del 13-11-2017.** | **Entrate** | **Uscite** |
|---|---|---|
| Entrate 2.4 - Finanziamenti dello Stato" - Voce 04 "Altri finanziamenti vincolati. | **15.000,00** | |
| Uscite P10 (Progetto ATELIER CREATIVI) – 1.10.1 (Personale – Altre spese di personale – Incarichi conferiti al personale) | | **600,00** |

| | | |
|---|---|---|
| Uscite P10 (Progetto ATELIER CREATIVI) – 6.3.9 (Beni di investimento – Beni mobili – Mobili e arredi per locali ad uso specifico) | | **6.600,00** |
| Uscite P10 (Progetto ATELIER CREATIVI) – 6.3.10 (Beni d'investimento – Beni mobili – Impianti e attrezzature) | | **7.800,00** |

Il Consiglio di Istituto, preso atto delle proposte di modifica finalizzate, delibera all'unanimità la loro ratifica.

**Punto n. 5 – Chiusura della scuola nelle giornate prefestive**

Delibera n. 5 **"Chiusura della scuola nelle giornate prefestive"**

Su invito del Presidente, Dirigente informa di aver condotto un'indagine presso il personale ATA dalla quale è risultato che la maggioranza di tale personale è favorevole alla chiusura della scuola nelle seguenti giornate pre-festive, durante le quali è prevista la sospensione delle attività didattiche:

1) Venerdì, 05 gennaio 2018;
2) Lunedì, 30 aprile 2018;
3) Sabato, 07 luglio 2018;
4) Sabato, 14 luglio 2018;
5) Sabato, 21 luglio 2018;
6) Sabato 28 luglio 2018;
7) Sabato, 04 agosto2018;
8) Sabato, 11 agosto 2018;
9) Martedì, 14 agosto 2018;
10) Sabato, 18 agosto 2018;
11) Sabato, 25 agosto 2018.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, delibera che la scuola rimanga chiusa nelle n. 11 giornate pre-festive sopra elencate.

**Punto n. 6 – Rinnovo Centro Sportivo Scolastico e partecipazione ai giochi sportivi studenteschi per l'a. s. 2017/18**

Delibera n. 6 **"Rinnovo Centro Sportivo Scolastico e partecipazione ai giochi sportivi studenteschi per l'a. s. 2017/18"**

Il Dirigente Scolastico propone di rinnovare il Centro Sportivo Scolastico.

Il Consiglio d'Istituto

Viste le linee guida del M.I.U.R. per l'attività di educazione fisica del 04/08/2009;
Vista la nota M.I.U.R. prot. n. 4897 del 05/10/2017;
Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 27/09/2011 con la quale è stato costituito il Centro Sportivo Scolastico;
Considerato che i Docenti di Educazione fisica, Proff. Mirella Di Pietro e Riccardo Di Pietro, hanno manifestato la volontà di svolgere attività sportiva extracurriculare e/o a partecipare alle diverse fasi dei Giochi Sportivi Studenteschi, rendendosi disponibili a presentare apposito progetto;

Delibera

con decisione unanime, il rinnovo del Centro Sportivo Scolastico, ai sensi delle "Linee guida per l'attività di educazione fisica motoria e sportiva nelle scuole secondarie di primo e secondo grado" del 04/08/2009, come di seguito esposto:
composizione:
- Dirigente Scolastico;
- Docenti di educazione fisica: Prof.ssa Mirella Di Pietro, Prof. Riccardo Di Pietro;
- Docenti disponibili a collaborare in compiti organizzativi: Prof. Gigante Bruno;
- Rappresentante dei genitori: Prof.ssa D'Agostino Federica;

compiti:
1. avviamento alla pratica sportiva;
2. organizzazione dei tornei scolastici d'istituto;
3. adesione alle diverse fasi dei Giochi Sportivi Studenteschi.

**Punto n. 7 – Accettazione donazioni**

Delibera n. 7 **"Accettazione donazioni"**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio di aver ricevuto, la donazione di materiale didattico e cancelleria, destinato al plesso di Scuola Primaria di Dragonara, da parte dell'Associazione "Cuore Nazionale".
Il Consiglio delibera all'unanimità di accettare la liberalità sopra indicata.

**Punto n. 8 - Adesione alla Rete "Percorsi di Educazione Civile".**

Delibera n. 8 **"Adesione alla Rete "Percorsi di Educazione Civile""**

Il punto n. 8 è già stato trattato nel precedente Consiglio d'Istituto

**Punto n. 9 – Adozione PTOF: sezione progetti a.s. 2017/18.**

Delibera n. 9 **"Approvazione PTOF: sezione progetti a.s. 2017/18"**

Il Dirigente chiede di adottare la sezione del PTOF relativa ai progetti per a.s. 2017/18 ed illustra nel dettaglio i progetti già approvati dal Collegio dei Docenti, articolati in progetti curricolari, distinti per ordine di scuola e per plesso, attività extracurricolari, partecipazione ad iniziative promosse da enti e associazioni, progetti in rete, adesione a bandi e avvisi regionali e nazionali finanziati nell'ambito del PON e del PNSD.
Il Consiglio approva all'unanimità la sezione del PTOF "Progetti a.s. 2017/18".

**Punto n. 10 – Approvazione delle attività ricomprese nel PTOF e da retribuire con il FIS per l'a.s. 2017/18 (ai sensi dell' art. 88, comma 2, lett. *k* CCNL 29/11/2007).**

Delibera n. 10 **"Approvazione delle attività ricomprese nel PTOF e da retribuire con il FIS per l'a.s. 2017/18 (ai sensi dell' art. 88, comma 2, lett. *k* CCNL 29/11/2007)"**

Il Dirigente illustra progetti e attività ricompresi nel PTOF, presentati dai Docenti e approvati dal Collegio, da finanziare con il FIS ai sensi dell'art. 88, comma 2 del CCNL 29/11/2007. Illustra in particolare le attività da finanziare ai sensi della lettera k dello stesso articolo e cioè: altri collaboratori del DS, individuati ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 165/2001 e della L. 107/2015 e non ricompresi tra quelli previsti dalla lettera *f* dello stesso articolo del CCNL, in particolare: il team per l'innovazione e i docenti referenti per il registro elettronico e la digitalizzazione; i responsabili di plesso, in numero di otto; i referenti per l'inclusione; i tutor dei docenti neo assunti; il coordinatore della formazione di base dei docenti; i coordinatori dei dipartimenti disciplinari; i gruppi di lavoro: GLI, NIV, Didattica, Progettazione fondi europei; coordinatori e segretari dei consigli di classe, interclasse, intersezione; riunioni dei GLHO in orario extracurricolare.
Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**Punto n. 11 – Rinnovo Organo di Garanzia.**

Delibera n. 11 **"Rinnovo Organo di Garanzia"**

Per decisione unanime, la deliberazione in merito al presente punto è demandata al Consiglio d'Istituto che sarà eletto il 19 e 20 novembre prossimi.

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, il Presidente Sig. Antonio Di Nicola saluta e ringrazia tutto il Consiglio d'Istituto come di seguito trascritto; inoltre, chiede che la lettera contenente il proprio commiato sia allegata al presente verbale (allegato 2).
Intervento del Presidente Antonio Di Nicola:
*"Dopo nove anni di mandato di cui gli ultimi tre da Presidente, sento l'esigenza di rivolgere un saluto ad ognuno di Voi e di esprimere il mio più vivo ringraziamento per aver collaborato alla costruzione del bene della scuola.*
*Per quanto mi riguarda, spero di aver dato il mio contributo con il giusto impegno e la massima serietà alle scelte organizzative e di tutti gli aspetti inerenti la scuola.*
*E' stata una esperienza molto interessante che mi ha dato modo di conoscere da vicino le varie problematiche che oggi si trova ad affrontare la scuola, di conoscere molte persone ed apprezzarne la loro disponibilità e professionalità.*
*Un personale e particolare ringraziamento al Dirigente scolastico, Prof.ssa Mirella Orlandi, persona ricca di qualità morali, sempre disponibile al dialogo, il suo impegno la sua tenacia e la sua professionalità, danno sicuramente un valore aggiunto alla nostra scuola.*
*L'occasione mi è gradita per estendere i ringraziamenti al Direttore Amministrativo Dott. Massimo Rapposelli una persona ricca con principi di massima legalità, trasparenza e professionalità.*
*A chi mi sostituirà l'augurio di migliorare l'obbiettivo di una scuola migliore.*
*Auguro a tutti un buon proseguimento".*

Alle ore 19:23 entra il componente Prof. Latini Mauro.

Alle ore 19:30, terminata la discussione, il Segretario dà lettura del presente verbale che viene approvato all'unanimità dal Consiglio d'Istituto e il Presidente dichiara conclusa la seduta.

| IL SEGRETARIO | IL PRESIDENTE |
| --- | --- |
| Prof.ssa Maria Teresa Paganetti | Sig. Antonio Di Nicola |